

V A J S Z L Ó N A G Y K Ö Z S É G
K É P V I S E L Ő - T E S T Ü L E T E

2017. december 6-án

MEGTARTOTT

rendkívüli

NYILVÁNOS

ÜLÉSÉNEK

J E G Y Z Ő K Ö N Y V E



**VAJSZLÓ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
Képviselő-testülete**

☎ 7838 Vajszló, Széchenyi u.13.

☎ Tel/Fax:73/485-141 ✉ hivatal@vajszlo.hu

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő – testületének 2017. december 6. napján (szerda) 16,30 órakor megtartott rendkívüli nyilvános ülésén

Az ülés helye: Balikó Tamás Művelődési Központ
7838 Vajszló, Széchenyi u.18.

Jelen voltak:

Horváth István	polgármester
Györkő Friderika	képviselő
Kenderesi József	képviselő
Kovácsévics János	képviselő
Uri Gergely	képviselő

Távol maradtak:

Dr. Vittay Szilárd	alpolgármester
Füles Ferenc	képviselő

**Tanácskozási joggal
részt vett:**

Dr. Kiss Mónika	jegyző
------------------------	--------

Meghívott:

Szabó Katinka	igazgatási előadó
Cserni Zsófia	megbízott pénzügyi munkatárs
Nagy Andrea	pénzügyi előadó

Az ülés meghívója a jegyzőkönyv 1. számú mellékletét képezi.

Az ülésen készült jelenléti ív a jegyzőkönyv 2. számú mellékletét képezi.

A Képviselő-testület öt tagú.

Horváth István polgármester köszöntötte a megjelenteket, a nyilvános ülést 16,30 órakor megnyitotta.

A jelenléti ív alapján megállapította, hogy az ülés határozatképes, mivel a képviselők 5 fős létszámban megjelentek.

Dr. Vittay Szilárd és Füles Ferenc képviselők igazoltan vannak távol.

Jegyzőkönyv hitelesítőjének Kenderesi József és Kovácsévics János képviselőket javasolja.

Ezután kéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a jegyzőkönyv hitelesítőre tett javaslattal egyetért, szavazzon.

Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv hitelesítőre tett javaslatot **5 fő igen szavazattal, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással egyhangúlag elfogadta.**

Ismerteti a napirendi pontotokat, megkérdezi, van-e hozzászólás, más javaslat.

Javasolja, hogy a 2. napirendi pont kiegészítését a vételi ajánlatok megtárgyalásával.

Uri Gergely képviselő javasolja, hogy vegyék napirendre a szociális normatíva fennmaradó részének felhasználását.

Más hozzászólás, javaslat nem volt, a polgármester ezt követően kéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a javasolt napirendi pontokkal egyetért, szavazzon.

Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, **5 fő igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta:

**Vajszló Nagyközség Önkormányzat képviselő – testületének
182/2017. (XII. 06.) sz. Kt. határozata
a rendkívüli nyilvános testületi ülés napirendi pontjainak elfogadásáról**

Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a rendkívüli nyilvános testületi ülés napirendi pontjait az alábbiak szerint tárgyalja:

- 1.) Pénzügyi beszámoló az önkormányzat 2017.évi gazdálkodásáról
Előterjesztő: Horváth István polgármester
Cserni Zsófia megbízott pénzügyi munkatárs
- 2.) Ganz telephellyel kapcsolatos ügyek megtárgyalása
Előterjesztő: Horváth István polgármester
- 3.) A 2018.évi közmunkaprogramok
Előterjesztő: Horváth István polgármester
Szabó Katinka igazgatási előadó
- 4.) A reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről szóló 21/2017.(XII.07.) önkormányzati rendelet megalkotása
Előterjesztő: Horváth István polgármester
Dr.Kiss Mónika jegyző
- 5.) A vajszlói vízközmű üzemeltetési szerződésének módosítása
Előterjesztő: Horváth István polgármester
- 6.) Egyebek

Ezt követően az ülés rátér a napirendi pontok érdemi tárgyalására.

1.) Napirendi pont

Pénzügyi beszámoló az önkormányzat 2017.évi gazdálkodásáról

Előterjesztő: Horváth István polgármester

Cserni Zsófia megbízott pénzügyi munkatárs

Horváth István polgármester elmondja, hogy az írásos anyag minden képviselő részére kiküldésre került. *(a jegyzőkönyv 3. számú mellékletét képezi)*

Dr. Kiss Mónika jegyző bemutatja Cserni Zsófiát. Elmondja, hogy ő az, aki elvállalta az önkormányzat és intézményeinek ASP könyvelését, illetve a hivatal munkatársainak betanítását. A mai napig segítik ezt a betanulási folyamatot és többek között a kötelező adatszolgáltatásoknak eleget tesznek. Munkájuknak köszönhetően naprakész a könyvelés. Átadja a szót Cserni Zsófiának.

Cserni Zsófia elmondja, hogy ő az eredeti költségvetést nem módosítaná, kivéve a költségvetési maradványt. A Vajszlói Közös Önkormányzati Hivatal esetében a pénzmaradvány 1.643.475 Ft volt, ezzel megemelné a bevételt és a kiadási oldalon is ennyivel többet jelentene. Az önkormányzat esteében a költségvetési maradvány úgy néz ki, hogy 44.526.468 Ft volt, és a családsegítő és gyermekjóléti szolgálatnál 766.406 Ft volt.

Az önkormányzat és a hivatal részére elegendő a támogatási előirányzat. A családsegítőnél van egyedül mínuszos maradvány. Egy kicsit kevesebb intézmény finanszírozás lett megállapítva, ez októberben módosítva lett. Kicsit magasabbak lettek a bérek.

Dr. Kiss Mónika jegyző elmondja, feltételezhetően ez a hiány abból adódik, hogy mikor elkészült a költségvetés, akkor még nem volt benne az áprilisban belecsatolt két másik kormányzati funkció, a házi segítségnyújtás és a szociális étkeztetés.

Ennek a két funkciónak a mínuszai a szociális normatívából kerülnek finanszírozásra.

A Magyar Államkincstártól kapott tájékoztatás alapján, amikor a beszámoló el fog készülni erről az évről, akkor azok a tételek, ahol szociális jellegű kormányzati funkcióról van szó: családsegítés, szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, falugondnoki szolgálat és a közmunka program is szociális jellegű feladat ellátást jelentenek. Ha deficitesen kerül ki a könyvelésük, akkor fogja az ő rendszerük a szociális normatívából a maradványt áttemelni ezekre a mínuszokra.

Horváth István polgármester elmondja, őt globálisan az érdekli, hogy a költségvetés időarányosan hogyan lett teljesítve, a bevételi és a kiadási oldal? Hogy állnak ebben a pillanatban?

Cserni Zsófia elmondja, hogy ő csak októberi állást tud mondani, mert november nem volt egy teljes hónap.

Önkormányzat:

- személyi juttatások tekintetében 137.000.000 Ft volt az előirányzat és 98.000.000 Ft volt a kiadás
- járulékok esetében 22.000.000 Ft volt az előirányzat és 13.000.000 Ft volt a kiadás
- dologi kiadások tekintetében 32.232.000 Ft volt az előirányzat és 55.000.035 Ft a kiadás
- ellátottak pénzbeli juttatása, segélyezés 34.000.000 Ft volt az előirányzat és 10.000.000 Ft volt a kiadás
- egyéb működési célú kiadások, benne van az előző évek visszafizetési kötelezettsége is 138.800.000 Ft volt a tervezet, és 123.000.000 Ft volt a kiadás
- beruházások esetében nem volt eredeti előirányzat

Dr. Kiss Mónika jegyző elmondja, hogy megnézte a számlák jelenlegi állását. Megkérdezte, hogy még mekkora összeg várható vissza a közmunkából. Valamint megnézte azt is, hogy melyek azok a normatívák, amiket még át kell ahhoz adni, hogy az intézmények fel tudják használni és ne keletkezzen normatíva visszafizetési kötelezettség. Erre jelenleg ez a pénz elegendő lesz, ha vissza fog jönni. Ez egy összesített dolog. Kimutatható, hogy egy-egy normatívából mennyi maradt meg.

Cserni Zsófia elmondja, hogy az önkormányzat esetében egyetlen lényeges nagy eltérés van a dologi kiadások tekintetében, az egyéb szolgáltatásoknál van. Azt, hogy az egyéb szolgáltatásokba mi van, csak

úgy tudják meg, ha lekérik a főkönyvi kartont. Az eredeti előirányzat 2.800.000 Ft volt, ami Vajszlói Önkormányzat esetében elég kevésnek tűnik, ennek a teljesítése már 18.000.000 Ft. Az eredeti költségvetés úgy van összeállítva, ahogy költségvetési törvényben megjelenik, hogy melyik önkormányzatnak mennyi támogatás jár. A költségvetési törvényben rögzítve van, hogy milyen közfeladatokat kell ellátni egy önkormányzatnak és erre mennyi pénzt kapnak. Ezek ki is vannak mutatva, hogy mennyi az elköltött. Az, hogy az év során eltérés mutatkozik a sorok között az előfordulhat, mert általában a költségvetés összeállítása úgy történik, hogy az önkormányzatok az előző évi teljesítéseket veszik alapul.

Az eredeti költségvetést nem módosítaná, mert úgy gondolja, hogy az teljesen jól van összeállítva. Sorokon belül vannak eltérések, van ahol nagyobb a kiadás, mint az eredeti előirányzat, de van olyan is, ahol van előirányzat viszont nincs mögötte teljesítés.

Kovácsévics János képviselő megkérdezi, az eredeti költségvetés és a teljesülések alapján lehet-e tudni, hogy a testület költhet-e olyanra, ami az eredeti költségvetésben nem szerepelt? Ez látszik-e a kimutatásból vagy semmi olyanra nem költhetnek, ami nem volt benne az eredeti költségvetésben?

Cserni Zsófia elmondja, hogy ami nem lett beleírva az eredeti költségvetésbe, azt a másik oldalon a bevételeknél ki kellene mutatni, hogy miből szeretnék megvalósítani. Az eredeti költségvetés állami támogatásból van összeállítva. Az önkormányzatnak a saját bevételeiből meg lehet valósítani (kommunális adó, iparüzési adó, gépjárműadó 40%-a) a plusz kiadásokat. A költségvetés májusig fog összeállni, még januárban is előfordulhatnak decemberi teljesítésű számlák. Ezek mind szerepet játszanak a pénzmaradványban.

Dr. Kiss Mónika jegyző elmondja, hogy az adóbevételeken kívül, az önkormányzatnak a bevételeiben ott vannak a bérleti díjak, a lakbér és közmunkából az értékesítések. Vannak olyan számlák, amihez nem lehet hozzájárulni, ilyen az ASP, lakbér és a Ganz. Ezekhez a számlákhoz valamilyen döntés vagy törvény vagy testületi határozat alapján nem lehet hozzáérni.

Horváth István polgármester megkérdezi, hogy rendelkeznek-e szabadon felhasználható pénzzel?

Dr. Kiss Mónika jegyző elmondja, hogy erre nem tudja a választ. Van egy kimutatása, ami megmutatja, hogy ebben az évben hogyan teljesültek az adószámlák. De nincs meg a teljes összeg ami bejön, mert ezek fedeztek kiadási részeket is. Jelenleg a kommunális adó számlán 1.200.000 Ft körüli összeg van, az iparüzési adón 2,8 millió Ft, a gépjármű adó (40%) pedig 265.000 Ft. Ezek az összegek azok, amik megmaradtak. Kapott tájékoztatás alapján a közmunka elszámolásból még jön vissza 2,5 millió Ft. Ebből még át kell utalni normatívákat.

Horváth István polgármester megkérdezi, hogy van-e még valakinek kérdése?

Mivel más kérdés, illetve hozzászólás nem érkezett, megköszöni Cserni Zsófiának a tájékoztatást.

Kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki elfogadja a beszámolót, szavazzon.

Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, **5 fő igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta:

**Vajszló Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
183/2017. (XII.6.) önkormányzati határozata
a 2017. évi pénzügyi beszámoló az önkormányzat gazdálkodásáról**

Vajszló Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2017. évi pénzügyi beszámolót az önkormányzat gazdálkodásáról az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Nagy Andrea és Cserni Zsófia elhagyta a termet.

2. Napirendi pont

Ganz telephellyel kapcsolatos ügyek megtárgyalása

Előterjesztő: Horváth István polgármester

Horváth István polgármester elmondja, hogy az írásos anyag minden képviselő részére kiküldésre került. (a jegyzőkönyv 4. számú mellékletét képezi) Kovácsevcics János javaslata.

- Eszközök értékesítésével kapcsolatban beérkezett ajánlatok
- Dobos János levele
- Ganz Bizottság működéseiről és hatásköreiről

A maga részéről ott folytatná, ahol az előző testületi ülésen abba hagyták. Múltkor kiosztotta a gépekre benyújtott ajánlatokat. Még mindig nyitott a dolog. Azóta is voltak érdeklődők, de a maga részéről nem nyilatkozott.

Kovácssevcics János képviselő elmondja, abban maradtak, hogy beárazzák a gépeket és az eszközöket.

Uri Gergely képviselő javasolja, hogy keressenek fel egy szakértőt, aki felbecsüli a gépek értékét.

Horváth István polgármester véleménye szerint fel kell keresni a kamara titkárát és meg kell kérni, hogy keressen nekik egy értébecslőt.

Dobos János levele:

Horváth István polgármester elmondja, hogy Dobos János felkereste egy levéllel. Továbbra is fenntartaná bérleti szándékát a többi csarnokra. Egy jelképes összeget fizetne azért, hogy az önkormányzat továbbra is fenntartsa az épületeket a cégek számára. Gyakorlatilag a telephely fenntartásért fizetnek. Jelen pillanatban nem lehet az épületeket használni, mert nincsenek kipakolva a gépek.

A kulcsrendszer a Képviselő-testület által meghatározottak szerint működik.

Kovácssevcics János képviselő megkérdezi, hogy 3 épületet kell fenntartani a részükre 5 hónapig 300.000 Ft-ért?

Horváth István polgármester elmondja, hogy az épületeket májusig kellene fenntartani. Ezt az összeget előre kifizetik. Az épületeket ez idő alatt meghirdetheti az önkormányzat. Ha lesz vevő, akkor visszaadják a pénzüket.

Kovácssevcics János képviselő megkérdezi, hogy ehhez szükséges a 3 céggel külön szerződést kötni?

Dr. Kiss Mónika jegyző legalább egy megállapodást.

Kovácssevcics János képviselő szerint azért fizessenek, hogy be vannak jelentkezve a cégek. Az épületeket meg kell hirdetni és ha lesz rá vevő, majd akkor tárgyaljanak a továbbiakról. Ha öt hónap múlva nem történik semmi, akkor a cégeket ki kell jelenteni.

Jelenleg a Proto Cast Kft-vel van az önkormányzatnak szerződése. Amennyiben nem létesít munkahelyeket március 31-ig, a szerződést fel kell bontani.

Horváth István polgármester megkérdezi, hogy Dobos János felvetését elfogadják-e? Semmilyen rizikóval nem jár, ezzel nem kötelezik el magukat, bevételt jelent az önkormányzat számára. Kéri a Képviselő testület tagjait, aki egyetért azzal, hogy 5 hónapra fogadják el a 300.000 Ft-ot a telephely cím szolgáltatásához, az szavazzon.

Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, 4 fő igen szavazattal, 0 tartózkodással és 1 ellenszavazattal a következő határozatot hozta:

**Vajszló Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
184/2017. (XII.6.) önkormányzati határozata
a telephely cím használatának engedélyezéséről**

Vajszló Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Proto-Cast Kft., a SOLAR Roof Kft és a Villamos Gyár 2017.Kft. részére engedélyezi 2018.január 1.napjától 2018.május 31.napjáig a Vajszló, Petőfi u.72.szám alatti ingatlan „telephelyként (fióktelepként)” történt cégbírósi bejegyzésének megtartását 20.000 Ft/hó/ cég díj fizetése mellett.

A megállapodás alapján az Önkormányzat az ingatlanon lévő épületeket - a kifizetett díj visszafizetése mellett bárkinek bérbe adhatja.

Vajszló Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Kenderesi József képviselő megkérdezi, hogy a mikor a Ganzot megvásárolták, akkor a bank mire tette a jelzáloghitelt? Az eszközök eladhatóak belőle?

Dr. Kiss Mónika jegyző elmondja, hogy a szerződés csak az ingatlanra vonatkozott, az eszközök minden további nélkül eladhatók.

Ganz Bizottság működéseiről és hatásköreiről:

Horváth István polgármester érdeklődik, hogy a bizottság nem szűnt-e meg. Kik a tagjai?

Kovácsévics János képviselő elmondja, hogy még nem szűnt meg. Dr. Vittay Szilárd, Füles Ferenc és jómaga volt a Ganz Bizottság tagja. Dr. Vittay Szilárd volt az elnök, de ő lemondott az elnökségről és azóta nem lett új elnök választva. Próbálta összeszedni, hogy mik azok a feladatok, amiket a bizottságnak kellene csinálni és a testületnek milyen jogkörökkel kellene megbízni.

Horváth István polgármester elmondja, hogy ő a maga részéről ezt el tudná fogadni, mert korrekt, de egy kiegészítéssel élne. Működjön önállóan a bizottság, de a bizottság és az elnök a döntés végrehajtása előtt tájékoztassa a polgármestert.

Kenderesi József képviselő úgy gondolja, hogy ez nem kis munka, ezért ezt valamilyen formában támogatni kellene. Havonta nettó 50.000 Ft-ot javasol.

Horváth István polgármester azt javasolja, hogy legyen ez egy sikerdíjas munka. Negyedévente legyen egy beszámoló. Eredményeket lehet produkálni ezzel a tevékenységgel is. A költségtérítést, nem támogatja, mert ez egy plusz munka, a képviselői munkához képest.

Uri Gergely képviselő véleménye szerint a kettőt kellene ötvözni. Egy fix költségtérítést meghatározni és évente vagy félévente vissza lehet térni a sikerdíjra.

Kovácsévics János képviselő elmondja, hogy ő egy kicsit szerényebb összegre gondolt. Úgy véli, hogy a telefonra, benzinre és az egyéb felmerülő költségekre elegendő lenne havi 20.000 Ft.

Kenderesi József képviselő megbízási szerződést javasol. Állapítsanak meg havi 30.000 Ft nettót.

Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, 4 fő igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

**Vajszló Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
185/2017. (XII.6.) önkormányzati határozata
a Ganz Bizottság elnökének megválasztásáról**

Vajszló Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testület úgy határozott, hogy a Ganz Bizottság elnökének Kovácsévics Jánost választja meg. A megbízása visszavonásig érvényes. A megbízott a megbízás teljesítéséért havi 30.000 Ft (nettó) összegű díj illeti meg.

Vajszló Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a jegyzőt, hogy a megbízási szerződést készítse el.

Felelős: jegyző

Határidő: azonnal

Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, 4 fő igen szavazattal, 1 tartózkodással és ellenszavazat nélkül a következő határozatot hozta:

**Vajszló Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
186/2017. (XII.6.) önkormányzati határozata
a Ganz Bizottság elnökének feladatairól és jogköréről**

Vajszló Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy előterjesztést a módosítás szerinti tartalommal elfogadja.

Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt, hogy az elfogadott határozat alapján a Szervezeti és Működési Szabályzat módosítását a következő ülésre készítse el.

Felelős: Kovácsévics János képviselő, jegyző

Határidő: azonnal

3.) Napirendi pont

A 2018.évi közmunkaprogramok

Előterjesztő: Horváth István polgármester

Szabó Katinka igazgatási előadó

Horváth István polgármester elmondja, hogy az anyag, írásos formában kiküldésre került minden képviselő részére. (a jegyzőkönyv 5. számú mellékletét képezi). Idén sem tudtak annyi embert foglalkoztatni, mint amennyivel elkezdtek az évet, mert sok munkahely teremtődött. 2020-ra megszűnik az Uniós támogatás is. Átadja a szót Szabó Katinkának.

Szabó Katinka elmondja, az előző évekhez képest a legnagyobb eltérés az, hogy a mezőgazdasági programot csak 10 hónapra támogatja a Belügyminisztérium. Március 1-től december 31-ig lehet foglalkoztatni azokat a közfoglalkoztatottakat, akik a mezőgazdasági programban vesznek részt. Több szigorítást vezettek be. Már most el kell dönteni, hogy milyen növényeket és hol szeretnének termesztetni, mivel erre vonatkozóan egy egész komplex táblázatot ki kell tölteni. A másik szigorítás, hogy alacsonyabbak a mezőgazdasági programban a költségek. A megtermelt mennyiség és a terület nagyságából kell kikalkulálni a támogatási összeget, amivel gazdálkodhatnak. A tavalyi 150.000 Ft

átalánnyal szemben, idén csak 140.000 Ft lehet a maximum. Továbbá abban is szigorítottak, hogy nem lehet plusz létszámot beépíteni, csakis a 2017 évnek az átlagos statisztikai létszámának megfelelő létszámot lehet beépíteni. 15 főig 100 %-os a támogatás.

Kenderesi József képviselő megkérdezi, hogy tavaly hány főt foglalkoztattak a mezőgazdaságban és mennyi önerő kellett hozzá?

Szabó Katinka elmondja, hogy 75 főt foglalkoztattak és kb. 5.000.000 Ft önerő kellett hozzá.

Dr. Kiss Mónika jegyző elmondja, hogy miután kiderült az önerő, utána érdeklődött és az önerő beépíthető a szociális normatívába.

Kovácsévics János képviselő megkérdezi, hogy más programra nem pályázhatnak, csak ami volt?

Szabó Katinka elmondja, hogy már nem lehet újra pályázni, illetve helyi sajátosságokra épülő programot lehet indítani. Mivel nincs elég szakember, bér munkást is lehet alkalmazni vállalkozási szerződés keretében.

Kovácsévics János képviselő megkérdezi, mit jelent az, hogy a két közfoglalkoztatási mintaprogram között engedélyezik az átjárást?

Szabó Katinka elmondja, ez arra vonatkozik, hogy amikor szükség van a mezőgazdaságban az emberekre, akkor 3 napig át lehet csoportosítani az embereket. Viszont ha már 5 napig tart, akkor le kell jelenteni Sellyére. Átjárhatóak a programok bizonyos keretek között.

Uri Gergely képviselő szeretné, ha minden intézmény arra törekedne, hogy saját maguk pályázzanak közfoglalkoztatásra. Ne az önkormányzati közfoglalkoztatásból vonják el az embereket.

Kovácsévics János képviselő megkérdezi, hogy a rehabilitált emberekkel esetleg tudnának valamit kezdeni, mert ők nem valók a közfoglalkoztatásban.

Szabó Katinka elmondja, hogy aki rehabilitációs ellátásban részesül, azokat felveheti önkormányzat. A helyi sajátosságra épülő program keretein belül lehetne őket alkalmazni. Program indításához min. 5 fő szükséges.

Jelen pillanatban a legfontosabb a Kossuth Lajos 9-11. szám alatti ház beruházási költsége lenne, illetve az árkok és az utak meghatározása, hogy melyik legyen felújítva, mekkora szakaszon.

Horváth István polgármester elmondja, hogy a Turkovics házban még vissza van a nyílászárók cseréje, bádогоzás, burkolás, valamint ki kell alakítani a vizesblokkokat.

A Széchenyi utcában meg kell csinálni az árkokat és a járdát térburkolóval le kell rakni.

Kovácsévics János képviselő megkérdezi, a létszámhoz meg van adva, hogy mennyi árkot kell elkészíteni?

Szabó Katinka elmondja, hogy pontosan nincs meghatározva, de azért szólnak, ha nincs meg egy bizonyos mennyiség. A javításokat és az átereszt tisztítását is bele kell írni helyrajzi szám szerint.

Kovácsévics János képviselő elmondja, hogy össze kell gyűjteni melyik árkokat csinálják meg. Véleménye szerint a Pom-Pom és a polgármesteri hivatal között fel kellene újítani a járdát. A vasúttól a Finta bejárájáig pedig ki kellene lapozni az árkokat, valamint a Széchenyi utca mindkét oldalán. A Batthyány utcában is lenne mit javítani, mert a járdák rossz állapotban vannak.

Horváth István polgármester elmondja, hogy a Takarékszövetkezet és a vasút közötti járdát is fel kell újítani és a Pom-Pomtól a Prémiumig.

Kovácsévics János képviselő vállalja, hogy a következő nap leméri az árkokat folyóméterben, a járdákat pedig méterben.

Horváth István polgármester megkérdezi, hogy a 3x15 főt növeljék-e?

Kovácsévics János képviselő nemmel felel, illetve elmondja, hogy a 3x15 főn kívül a rehabilitációsokat foglalkoztassák a helyi sajátosság program keretein belül.

Horváth István polgármester felkéri a jegyzőt, hívja fel a lakosság figyelmét, hogy ne sózzák a járdát, mert aki előtt kimutatható a só használata, annak önköltségére kell a járdát elkészíteni.

Mezőgazdaság

Horváth István polgármester megkérdezi, hogy mekkora területet kell ahhoz, hogy 15 embert tudjanak foglalkoztatni?

Szabó Katinka elmondja, hogy a 15 főre minimum 3 ha szükséges.

Horváth István polgármester elmondja, hogy a Kossuth utca végén van saját területük, a Kossuth u. 52. alatt és a Kanális mellett. Kiss területen kell csak intenzív termelést folytatni a lehetőségekhez mérten.

Uri Gergely képviselő elmondja, van ilyenre is lehetőség, hogy külterületi vízelvezető árkok rendbetétele. Ilyen munkakörben is lehetne embereket foglalkoztatni.

Kovácsévics János képviselő kéri, hogy a helyi sajátosságot se vessék el.

Horváth István polgármester megkérdezi, hogy akkor hány főben egyeztek meg?

Szabó Katinka elmondja, hogy 3x15 fő + a bio (6 fő) vagy a helyi sajátosság (5 fő).

Kovácsévics János képviselő megkérdezi, hogy a kettő együtt nem megy?

Szabó Katinka elmondja, hogy mehet egyszerre mindkettő is. Így az összes programban összesen 56 ember lesz foglalkoztatva.

Horváth István polgármester kéri, hogy aki ezt a létszámot elfogadja, az szavazzon.

Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, **5 fő igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta:

Vajszló Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 187/2017. (XII.6.) önkormányzati határozata a 2018 évi közmunkaprogramról

Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a 2018. évi közmunka program keretében 56 főt kíván foglalkoztatni.

Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a közmunkaprogram pályázat elkészítése és benyújtása érdekében a szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

4.) Napirendi pont

A reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről szóló 21/2017.(XII.07.) önkormányzati rendelet megalkotása

Előterjesztő: Horváth István polgármester
Dr.Kiss Mónika jegyző

Horváth István polgármester elmondja, hogy az írásos anyag minden képviselő részére kiküldésre került *(a jegyzőkönyv 6. számú mellékletét képezi)*. Átadja a szót dr. Kiss Mónika jegyzőnek.

Dr. Kiss Mónika jegyző elmondja, hogy a Település Arculati Kézikönyvhöz kapcsolódó rendeletről van szó. A múltkori testületi ülésen már volt róla szó, hogy a határidő el lett tolva december végére. Ennek apropóján a Kormányhivatal ragaszkodik ahhoz, hogy ami egyébként bele kerülne a TAK-ba, a reklámok és ezek elhelyezéséről szóló rendelkezések, ragaszkodnak hozzá, hogy aki még nem fogadta el a TAK-ot, külön rendeletben szabályozza ezt a kérdést. Erre a miniszterelnökség egy mintát adott, ezt figyelembe véve ő Váczi Gergelyt megkérte, hogy felmérve a helyi sajátosságokat, alakítsa ki. Így készült el a rendelet.

Egyrészről olyan határozat szükséges, hogy a Váczi Gergelytől kapott TAK és rendelet készítésére vonatkozó tájékoztatást a testület tudomásul vette. Másrészről a reklámok elhelyezéséről szóló rendelet kell elfogadni.

Váczi Gergely a levélben kitér rá, hogy lesz egy olyan rendelet, ami kötelezni fogja a Földhivatalokat, hogy a minőségi munkához biztosítsanak térképet a tervezők részére térítés mentesen. Ez a rendelet egyelőre nem került elfogadásra, így a Földhivatalok nem akarják kiadni. Ez Vajszló vonatkozásában 100-200.000 Ft nagyságrendű dolog lenne, amit ő nem kíván saját költségén megvásárolni. Ebben az esetben más megoldást kell találni. El kell gondolkodni a testületnek, hogy ezt megfinanszírozza, vagy ehelyett másúton történjen a munka elvégzése.

Horváth István polgármester kéri, hogy aki a tájékoztatást tudomásul vette és a rendeletet elfogadja, az szavazzon.

Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, **5 fő igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta:

**Vajszló Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
188/2017. (XII.6.) önkormányzati határozata
a Váczi Gergely Település Arculati Kézikönyv beszámolójáról**

Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy Váczi Gergely tervező Település Arculati Kézikönyv és rendelet vonatkozásában készített beszámolóját – a munka elvégzésének jelenlegi állapotáról - előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja azzal a módosítással, hogy az önkormányzat nem kíván külön forrást biztosítani a digitális térkép igényléséhez és felkéri a tervezőt, hogy a munkálatokat más eszközök segítségével (pl: településrendezési terv) készítse el.

Vajszló Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a tervező a határozat megküldésével értesítse.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, **4 fő igen szavazattal, 0 tartózkodással és 1 ellenszavazattal** a következő rendeletet hozta:

**Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2017. (XII.07.) önkormányzati rendelete
a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről**

Vajszló Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről szóló 21/2017. (XII.07.) önkormányzati rendeletét az előterjesztés szerinti tartalommal/ javasolt módosításokkal elfogadja. A rendelet a kihirdetés napján lép hatályba

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

5.) Napirendi pont

A vajszlói vízközmű üzemeltetési szerződésének módosítása

Előterjesztő: Horváth István polgármester

Horváth István polgármester elmondja, hogy az írásos anyag minden képviselő részére kiküldésre került (a jegyzőkönyv 7. számú mellékletét képezi). Kaptak egy levelet. Van-e kérdés?

Kovácsévics János képviselő számára érthetetlen, hogy egy ekkora cég nem volt tisztában a törvényekkel.

Mivel más hozzászólás, illetve javaslat nem volt, a polgármester kéri a Képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért, az szavazzon.

Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete, **5 fő igen szavazattal, 0 tartózkodással és ellenszavazat nélkül** a következő határozatot hozta:

**Vajszló Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
189/2017. (XII.6.) önkormányzati határozata
a vajszlói vízközmű üzemeltetési szerződésének módosítása**

Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a Baranya-Víz Zrt. által megküldött üzemeltetési szerződés módosítását az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Vajszló Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, hogy az üzemeltetési szerződés módosítását írja alá.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

6.) Napirendi pont

Egyebek

A szociális normatíva felhasználása a megadott irányszámok alapján

Uri Gergely képviselő elmondja, abban az esetben, ha látják, hogy év végén mennyi pénz marad, meg kell hatalmazni valakiket, vegyenek belőle tartós élelmiszereket. Hosszú lejáratú tartós élelmiszert és év közben ki lehet osztani, vagy a rendezvényeken fel lehet használni.

Kovácsévics János képviselő elmondja, hogy a tavalyi csomagok 2,5 millió Ft-ba kerültek. Elképzelhető, hogy december első felében meg tudják nézni, belefér-e költségvetésbe?

Dr. Kiss Mónika jegyző elmondja, hogy valószínűleg meg. Ha megmondják, hogy mennyit kapnak vissza a közmunkából, akkor meg.

Uri Gergely képviselő kéri, hogy közmeghallgatás időpontjára legyen kimutatva a szociális normatíva. Az értékesítések: a piacra és a konyhának eladott zöldségek értéke, fuvarokból és fűnyírásokból befolyt összeg. Azért, hogy lássák mennyibe kerül a közmunka.

Horváth István polgármester megkérdezi, hogy van-e még más hozzászólás vagy javaslat a napirendi ponton belül?

Mivel más hozzászólás, illetve javaslat nem érkezett a polgármester az ülést 20.00 órakor berekesztette.




Horváth István
polgármester



Dr. Kiss Mónika
jegyző



Kenderesi József
képviselő
jegyzőkönyv-hitelesítő



Kovácsévics János
képviselő
jegyzőkönyv-hitelesítő



VAJSZLÓ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT

Polgármesterétől

☒ 7838 Vajszló, Széchenyi u.13.

☎ Tel/Fax:73/485-141 ✉ horvath@vajszlo.hu

MEGHÍVÓ

Tájékoztatatom, hogy Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete

2017. december 6-án (szerda) 16.30 órakor

tartja rendkívüli nyilvános ülését, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye:

Balikó Tamás Művelődési Központ

7838 Vajszló, Széchenyi u.18.

Javasolt napirendi pont:

- 1.) Pénzügyi beszámoló az önkormányzat 2017.évi gazdálkodásáról
Előterjesztő: Horváth István polgármester
Cserni Zsófia megbízott pénzügyi munkatárs
- 2.) Ganz telephellyel kapcsolatos ügyek megtárgyalása
Előterjesztő: Horváth István polgármester
- 3.) A 2018.évi közmunkaprogramok
Előterjesztő: Horváth István polgármester
Szabó Katinka igazgatási előadó
- 4.) A reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről szóló 21/2017.(XII.07.) önkormányzati rendelet megalkotása
Előterjesztő: Dr.Kiss Mónika jegyző
- 5.) A vajszlói vízközmű üzemeltetési szerződésének módosítása
Előterjesztő: Horváth István polgármester
- 6.) Egyebek

Vajszló, 2017. december 4.

Tisztelettel:

Horváth István
polgármester





VAJSZLÓ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK

Képviselő-testülete

☒ 7838 Vajszló, Széchenyi u.13.

☎ Tel/Fax:73/485-141 ✉ horvath@vajszlo.hu

JELENLÉTI ÍV

Vajszló Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

2017.december 6. napján 16.30 órakor megtartott rendkívüli nyilvános üléséről

Az ülés helye:

Balikó Tamás Művelődési Központ tanácsterme

7838 Vajszló, Széchenyi u.18.

Horváth István polgármester

Dr.Vittay Szilárd alpolgármester

Füles Ferenc képviselő

Györkő Friderika képviselő

Kenderesi József képviselő

Kovácsévics János képviselő

Uri Gergely képviselő

Állandó meghívott:

Dr.Kiss Mónika jegyző

Meghívottak:

Szabó Katinka igazgatási előadó

Cserni Zsófia megbízott pénzügyi munkatárs

Nagy András pñ - ea

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Költségvetésgyűjtés, más fizetési kötelezettség - Költségvetési éven esedékes	Költségvetésgyűjtés, más fizetési kötelezettség - Költségvetési éven esedékes végleges	Költségvetésgyűjtés, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évet követően esedékes	Költségvetésgyűjtés, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évet követően esedékes végleges	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9	10
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	6 590 000	8 935 508	200 000	8 735 508	29 856 000	0	8 735 508
03	Céltartalás, projektfinansium (K1103)	0	165 413	0	165 413	0	0	165 413
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	600 000	600 000	0	312 000	0	0	312 000
09	Közhatalmi költségvetés (K1109)	160 000	160 000	0	0	0	0	0
10	Egyéb költségvetések (K1110)	300 000	0	0	0	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (<=14) (K1113)	0	269 968	0	269 968	0	0	269 968
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (<=0+...+13) (K11)	7 590 000	10 130 889	200 000	9 482 889	29 856 000	0	9 482 889
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	350 000	0	0	0	0	0	0
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	350 000	0	0	0	0	0	0
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	7 940 000	10 130 889	200 000	9 482 889	29 856 000	0	9 482 889
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	2 000 000	4 268 790	44 000	2 224 790	6 568 320	0	2 224 790
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	2 051 976
25	ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	51 558
26	ebből: időpénz hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	3 221
27	ebből: munkaadó a foglalkoztatottak részére történő kifizetésekkel kapcsolatban terhelő járulékok jelenlegi kötelezettségek (K2)	0	0	0	0	0	0	62 811
28	ebből: munkaadó terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	0	0	0	0	55 224
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	870 000	870 000	0	695 269	0	0	562 034
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	870 000	870 000	0	695 269	0	0	562 034
33	Információs szolgáltatások igénybevétele (K321)	0	5 500	0	5 500	0	0	5 500
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	80 000	80 000	0	56 913	0	0	33 313
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	80 000	85 500	0	62 413	0	0	38 813
36	Közzéttemi díjak (K331)	20 000	0	0	0	0	0	0
40	Karbantartás, kifizetési szolgáltatások (K334)	0	399 351	0	399 351	0	0	399 351
41	Közvetített szolgáltatások (>=42) (K335)	0	79 720	0	79 720	0	0	79 720
43	Speciális tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	900 000	900 000	0	53 000	0	0	53 000
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	500 000	500 000	0	116 308	0	0	116 308
46	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	1 420 000	1 879 071	0	648 379	0	0	648 379
47	Kiküldetések kiadásai (K341)	50 000	372 372	0	372 372	0	0	360 087
49	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=47+48) (K34)	50 000	372 372	0	372 372	0	0	360 087
50	Marketing célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	200 000	215 409	0	215 409	0	0	172 662
59	Egyéb előző kiadások (K355)	500 000	500 000	0	77 230	0	0	65 631
60	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+55+59) (K35)	700 000	715 409	0	292 639	0	0	238 323
61	Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)	3 120 000	3 922 352	0	2 061 072	0	0	1 947 636

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások									
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési éven esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési éven esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évet követően esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évet követően esedékes végleges	Teljesítés	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
151	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=152+...+161) (K306)	470 000	470 000	0	0	0	0	0	0
191	Egyéb működési célú kiadások (=122+127+128+129+140+151+162+164+176+177+178+179+190) (K5)	470 000	470 000	0	0	0	0	0	0
196	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	96 667	0	96 667	0	0	0	73 990
199	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	26 100	0	26 100	0	0	0	19 977
200	Beruházások (=192+193+195+...+199) (K6)	0	122 767	0	122 767	0	0	0	93 967
268	Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)	13 500 000	18 914 798	244 000	13 891 518	36 424 320	0	0	13 649 282

PIR: 833361
 Időközi költségvetési jelentés - 10. hó
 VAJSZLÓ ÉS TÉRSÉGE CSALÁD - ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATA
 Megye: 02 Péntelgyi körzet: 0316
 Szakág: 889900 Szektor: 1251 Időszak: 2017.HAVI_10

Készült: 2017.11.27 08:39
 Érték típus: Forint

02 - B1-B7. Költségvetési bevételek

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Költségvetési éven esedékes	Követelés - Költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	0	4 120 376	965 528	0	965 528
39	eből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B16)	0	0	0	0	965 528
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	0	4 120 376	965 528	0	965 528
187	Szolgáltatások ellenértéke (>=188+189) (B402)	0	65 600	65 600	0	60 800
199	Ellátási díjak (B403)	0	460 890	460 890	0	332 720
218	Egyéb működési bevételek (>-219+220) (B411)	0	1 526	1 526	0	1 526
221	Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+201+208+216+217+218) (B4)	0	528 016	528 016	0	385 046
283	Költségvetési bevételek (=43+79+185+221+230+256+282) (B1-B7)	0	4 648 392	1 493 544	0	1 360 574

04 - B8. Finanszírozási bevételek							
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Költségvetési évről esedékes	Követelés - Költségvetési évről esedékes	Követelés - Költségvetési évről esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	8
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	766 406	766 406	0	766 406	766 406
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	0	766 406	766 406	0	766 406	766 406
17	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	13 500 000	13 500 000	11 704 427	0	11 704 427	11 704 427
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	13 500 000	14 266 406	12 470 833	0	12 470 833	12 470 833
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	13 500 000	14 266 406	12 470 833	0	12 470 833	12 470 833

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások

#	Megnevezés	Zsebeti előirányzat	Működési előirányzat	Költségvetési állás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évről kezdődően	Költségvetési állás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évről kezdődően	Költségvetési állás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évről kezdődően	Költségvetési állás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évről kezdődően	Költségvetési állás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évről kezdődően	Teljesítés
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	34 200 000	34 200 000	200 000	30 211 982	84 000 000	0	0	30 211 982
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	3 460 000	3 460 000	0	1 393 969	0	0	0	1 393 969
08	Ruházati költségvetések (K1108)	80 000	80 000	0	0	0	0	0	0
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	160 000	0	0	0	0	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (>=5d) (K1113)	0	766 578	0	766 578	0	0	0	766 578
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=0+1...+13) (K11)	37 900 000	38 426 578	200 000	32 372 529	84 000 000	0	0	32 372 529
17	Munkabérgétre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottak fizetett juttatások (K122)	0	827 140	0	827 140	0	0	0	827 140
18	Egyéb kifizető személyi juttatások (K123)	800 000	200 000	0	15 000	0	0	0	15 000
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	800 000	1 027 140	0	842 140	0	0	0	842 140
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	38 700 000	39 453 718	200 000	33 214 669	84 000 000	0	0	33 214 669
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	9 100 000	9 100 000	44 000	7 471 309	18 480 000	0	0	7 471 309
22	ebbel: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	6 991 284
25	ebbel: egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0	230 290
27	ebbel: munkaadókat a foglalkoztatottak részére terhelő hifizetési kötelezettségekkel szemben terhelő más járulékok, ellátási kötelezettségek (K2)	0	0	0	0	0	0	0	3 000
28	ebbel: munkáltatói terhelő személyi juttatásadó (K2)	0	0	0	0	0	0	0	246 735
29	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	500 000	500 000	0	5 619	0	0	0	5 619
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	32 550 000	32 550 000	630 579	24 254 530	0	0	0	24 251 384
31	Árubeszerzés (K313)	0	4 169	0	4 169	0	0	0	4 169
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	33 050 000	33 054 169	630 579	24 264 318	0	0	0	24 261 172
33	Informaticai szolgáltatások igénybevétele (K321)	0	217 539	0	217 539	0	0	0	217 539
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	300 000	300 000	0	163 700	0	0	0	163 700
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	300 000	517 539	0	381 239	0	0	0	381 239
36	Közüzemi díjak (K331)	5 150 000	5 150 000	21 888	32 824	240 000	0	0	32 824
37	Vásárolt élelmiszer (K332)	0	10 200	0	10 200	0	0	0	10 200
38	Béretet és léting díjak (>=39) (K333)	0	10 000	0	10 000	0	0	0	10 000
40	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	0	311 183	0	311 183	0	0	0	311 183
41	Közvetített szolgáltatások (>=42) (K335)	0	1 018 680	0	1 018 680	0	0	0	1 009 929
42	ebbel: államháztartáson belüli (K335)	0	0	0	0	0	0	0	146 108
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	1 500 000	3 344 675	0	3 344 675	0	0	0	3 344 675
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	3 000 000	12 275 826	0	396 067	0	0	0	396 067
46	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	9 650 000	22 120 564	21 888	5 123 629	240 000	0	0	5 114 878
47	Kiküldetések kiadásai (K341)	500 000	500 000	0	278 409	0	0	0	278 409
48	Reklam- és promogandakiadások (K342)	0	23 584	0	23 584	0	0	0	23 584

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Költségvetési évben esedékes	Költségvetési évben esedékes végleges	Költségvetési évben követően esedékes	Költségvetési évben követően esedékes végleges	Teljesítés
		4	5	6	7	8	9	10
2								
49	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=47+48) (K34)	500 000	503 584	0	301 993	0	0	301 993
50	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	15 500 000	15 500 000	163 382	5 853 391	64 800	0	5 848 884
51	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0	339 000	0	339 000	0	0	339 000
52	Kamatkiadások (=53+54) (K353)	100 000	0	0	0	0	0	0
59	Egyéb dologi kiadások (K355)	500 000	605 935	0	605 935	0	0	600 414
60	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+55+59) (K35)	16 100 000	16 444 935	163 382	6 798 326	64 800	0	6 788 298
61	Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)	59 600 000	72 660 791	815 849	36 869 505	304 800	0	36 847 580
192	Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	0	78 691	0	78 691	0	0	78 691
195	Informaticai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	36 220	0	36 220	0	0	0
196	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	59 047	0	59 047	0	0	59 047
199	Bemutatói célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	46 970	0	46 970	0	0	37 190
200	Beruházások (=192+193+195+...+199) (K6)	0	220 928	0	220 928	0	0	174 928
268	Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)	107 400 000	121 435 437	1 059 849	77 776 411	102 784 800	0	77 708 466

PIR: 811624

Időközi költségvetési jelentés - 10. hó

VÁJSZLÓI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

Megye: 02 Pátzilyi körzet: 0316

Szakág: 841105 Szektor: 1251 Időszak: 2017.HAVI_10

Készült: 2017.11.27 08:38
Értéktípus: Forint

02 - B1-B7. Költségvetési bevételek							
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kiszámlázott előirányzat	Kifizetés - Költségvetési évben esedékes	Követelés - Költségvetési év végi követendő esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	8
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	0	516 198	516 198	0	0	516 198
39	eből: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B16)	0	0	0	0	0	0
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	0	516 198	516 198	0	0	516 198
187	Szolgáltatások ellenértéke (=188+189) (B402)	0	1 027 411	1 027 411	0	0	1 027 411
199	Ellátási díjak (B405)	0	9 284 141	9 284 141	0	0	8 455 239
200	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	0	2 537 725	2 537 725	0	0	2 313 921
218	Egyéb működési bevételek (=219+220) (B411)	0	43 502	43 502	0	0	43 502
220	eből: kiadások visszatérítései (B411)	0	0	0	0	0	0
221	Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+201+208+216+217+218) (B4)	0	12 892 779	12 892 779	0	0	11 840 073
283	Költségvetési bevételek (=43+79+185+221+230+256+282) (B1-B7)	0	13 408 977	13 408 977	0	0	12 356 271

04 - B8. Finanszírozási bevételek							
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Költségvetési éven belüli esedékes	Követelés - Költségvetési évet követő évi esedékes	Teljesítés	
		4	5	6	7	8	
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	1 643 475	1 643 475	0	1 643 475	
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	0	1 643 475	1 643 475	0	1 643 475	
17	Központi, Irányító szervi támogatás (B816)	107 400 000	106 382 985	78 099 901	0	78 099 901	
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	107 400 000	108 026 460	79 743 376	0	79 743 376	
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	107 400 000	108 026 460	79 743 376	0	79 743 376	

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évben esedékes végül teljes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évet követően esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évet követően esedékes végül teljes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8	9	10
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	125 444 000	125 444 000	500 000	83 284 494	16 000 000	0	83 284 494
04	Készletfel, igényelt, helyettesítési díj, utóira, túlszolgálat (K1104)	0	75 840	0	75 840	0	0	75 840
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	0	267 000	0	267 000	0	0	267 000
08	Ruházati költségtérítés (K1108)	40 000	0	0	0	0	0	0
10	Egyéb költségtérítések (K1110)	850 000	0	0	0	0	0	0
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai (<=4) (K1113)	0	1 381 389	0	1 381 389	0	0	1 381 389
15	Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=0+...+13) (K11)	126 334 000	127 168 229	500 000	85 008 723	16 000 000	0	85 008 723
16	Váltszolt díjszolgáltatás juttatásai (K121)	10 600 000	10 600 000	0	10 418 103	0	0	10 418 103
17	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K122)	0	2 284 839	0	2 284 839	0	0	2 284 839
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	270 000	0	270 000	0	0	270 000
19	Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)	10 600 000	13 154 839	0	12 972 942	0	0	12 972 942
20	Személyi juttatások (=15+19) (K1)	136 934 000	140 323 068	500 000	97 981 665	16 000 000	0	97 981 665
21	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)	21 990 000	24 362 942	110 000	13 904 934	3 520 000	0	13 904 934
22	ebbsől: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	0
25	ebbsől: egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
26	ebbsől: társadalombiztosítási hozzájárulás (K2)	0	0	0	0	0	0	0
27	ebbsől: munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	0	0	0	0	0
28	ebbsől: munkaadót terhelő személyi juttatásadó (K2)	0	0	0	0	0	0	0
29	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	16 900 000	15 216 906	0	120 333	0	0	120 333
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	0	22 295 543	172 732	22 122 811	0	0	17 418 806
31	Árubeszerzés (K313)	0	261 348	1	261 347	0	0	261 347
32	Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)	16 900 000	37 773 797	172 733	22 504 491	0	0	17 800 486
33	Információs szolgáltatások igénybevétele (K321)	0	15 000	0	15 000	0	0	15 000
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	335 000	335 000	0	83 481	0	0	81 119
35	Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)	335 000	335 000	0	96 481	0	0	96 119
36	Közlekedési díjak (K331)	3 260 000	5 271 008	615 157	4 655 851	9 600 000	0	4 538 104
38	Béren és fizetésen kívüli juttatások (K333)	0	352 757	0	352 757	0	0	337 009
40	Karbantartási, kislétszámú szolgáltatások (K334)	1 000 000	1 000 000	0	226 063	0	0	625 934
41	Közvetített szolgáltatások (>=42) (K335)	0	625 934	0	625 934	0	0	416 699
42	ebbsől: államháztartáson belüli (K335)	0	0	0	0	0	0	0
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	0	1 638 660	0	1 638 660	0	0	1 578 660
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	2 800 000	18 107 384	0	18 107 384	0	0	17 880 050
45	ebbsől: biztosítási díjak (K337)	0	0	0	0	0	0	688 279

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	01 - K1-K8. Költségvetési kiadások						Teljesítés
				6	7	8	9	10		
2		4	5	6	7	8	9	10		
46	Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)	7 060 000	26 995 743	615 157	25 606 649	9 600 000	0	25 129 845		
47	Kiküldetéseket kiadásai (K341)	0	79 366	0	79 366	0	0	75 731		
48	Reklám- és propagandakiadások (K342)	0	13 576	0	13 576	0	0	13 576		
49	Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=47+48) (K34)	0	92 942	0	92 942	0	0	89 307		
50	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	7 937 000	17 986 896	184 956	9 864 940	2 430 000	0	8 681 026		
51	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0	1 261 000	0	1 261 000	0	0	1 261 000		
59	Egyéb dologi kiadások (K355)	0	2 132 733	0	2 132 733	0	0	1 977 236		
60	Külföldre befizetések és egyéb dologi kiadások (=50+51+52+53+59) (K35)	7 937 000	21 380 629	184 956	13 258 673	2 430 000	0	11 919 262		
61	Dologi kiadások (=32+35+46+49+60) (K3)	32 232 000	86 593 111	972 846	61 561 236	12 030 000	0	55 035 019		
93	Lakhatással kapcsolatos ellátások (=94+...+97) (K46)	9 000 000	0	0	0	0	0	0		
101	Egyéb nem intézményi ellátások (=102+...+120) (K48)	25 002 670	25 002 670	0	10 086 735	0	0	10 086 735		
116	ebből: egyéb, az önkormányzat rendelkezésére megállapított juttatás (K48)	0	0	0	0	0	0	39 200		
118	ebből: települési támogatás (Szocv. 45. §, (K48))	0	0	0	0	0	0	3 484 850		
120	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott más ellátás (K48)	0	0	0	0	0	0	6 562 665		
121	Ellátottak pénzbeli juttatásai (=62+63+74+75+83+93+98+101) (K4)	34 002 670	25 002 670	0	10 086 735	0	0	10 086 735		
124	A helyi önkormányzatok előző évi elszámolásából származó kiadások (K502.1)	0	4 455 481	0	4 455 481	0	0	4 455 481		
127	Elvonások és befizetések (=124+125+126) (K502)	0	4 455 481	0	4 455 481	0	0	4 455 481		
151	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=152+...+161) (K506)	59 100 000	115 956 785	0	115 956 785	0	0	115 956 785		
159	ebből: úrszálások és költségvetési szervek (K506)	0	0	0	0	0	0	115 956 785		
179	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről (=180+...+189) (K512)	0	3 002 335	0	3 002 335	0	0	2 502 335		
181	ebből: nonprofit gazdasági társaságok (K512)	0	0	0	0	0	0	1 015 842		
182	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	0	0	0	0	850 000		
186	ebből: önkormányzati többségi tulajdonú nem pénzügyi vállalkozások (K512)	0	0	0	0	0	0	336 493		
187	ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	0	0	0	0	300 000		
190	Tartalékok (K513)	79 700 000	273 283 581	0	0	0	0	0		
191	Egyéb működési célú kiadások (=122+127+128+129+140+151+162+16 4+176+177+178+179+190) (K5)	138 800 000	396 698 182	0	123 414 601	0	0	122 914 601		
193	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=194) (K62)	0	8 000 000	0	8 000 000	0	0	8 000 000		
196	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	0	2 275 178	0	2 275 178	0	0	2 113 198		

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások									
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évről esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évről esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évről követően esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Költségvetési évről követően esedékes végleges	Teljesítés	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	
199	Bemutázási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	0	381 129	0	381 129	0	0	0	337 394
200	Bemutázások (=192+193+195+...+199) (K6)	0	10 656 307	0	10 656 307	0	0	10 450 592	
201	Ingyenlatank felülvizsgálata (K71)	0	19 866 400	19 866 400	0	0	0	0	
204	Felülvizsgálata célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0	5 363 928	5 363 928	0	0	0	0	
205	Felülvizsgálata (=201+...+204) (K7)	0	25 230 328	25 230 328	0	0	0	0	
268	Költségvetési kiadások (=20+21+61+121+191+200+205+267) (K1-K8)	363 958 670	708 666 608	26 813 174	31 7 605 478	31 550 000	0	310 373 546	

02 - B1-B7. Költségvetési bevételek

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Költségvetési évben esedékes	Követelés - Költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	47 765 027	47 765 027	41 143 836	0	41 143 836
02	Települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása (B112)	137 528 616	137 528 616	120 259 184	0	120 259 184
03	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekkezelési feladatainak támogatása (B113)	104 747 596	104 747 596	92 961 579	0	92 961 579
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	2 109 000	2 109 000	1 928 134	0	1 928 134
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	0	5 343 491	5 343 491	0	5 343 491
07	Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)	292 150 239	297 493 730	261 636 224	0	261 636 224
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	0	218 506 695	218 506 695	0	218 506 695
34	ebbel: központi kezelési előirányzatok (B16)	0	0	0	0	894 424
35	ebbel: fejlesztési kezelési előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B16)	0	0	0	0	95 163 526
36	ebbel: egyéb fejlesztési kezelési előirányzatok (B16)	0	0	0	0	814 425
37	ebbel: társadalombiztosítási pénzügyi alapjai (B16)	0	0	0	0	6 680 100
38	ebbel: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	0	0	114 401 793
39	ebbel: helyi önkormányzatok és költségvetési szervek (B16)	0	0	0	0	552 427
43	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)	292 150 239	516 000 425	480 142 919	0	480 142 919
44	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0	38 478 856	38 478 856	0	38 478 856
79	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)	0	38 478 856	38 478 856	0	38 478 856
109	Vagyoni típusú adók (=110+...+116) (B34)	0	3 965 550	3 965 550	0	3 927 015
110	ebbel: éjtményadó (B34)	0	0	0	0	3 500
112	ebbel: magánszemélyek kommunális adója (B34)	0	0	0	0	3 923 515
117	Értékesítési és forgalmi adók (=118+...+139) (B351)	0	13 350 741	13 350 741	0	13 350 741
124	ebbel: állandó jelleggel végzett iparüzemi tevékenység után fizetett helyi iparüzemi adó (B351)	0	0	0	0	13 350 741
145	Gépjárműadók (=146+...+149) (B354)	0	3 317 532	3 317 532	0	3 317 532
147	ebbel: bel(földi) gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)	0	0	0	0	3 317 532
150	Egyéb árhasználati és szolgáltatási adók (=151+...+167) (B355)	0	12 250	12 250	0	12 250
158	ebbel: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó (B355)	0	0	0	0	12 250
168	Termékek és szolgáltatások adói (=117+140+144+145+150) (B35)	0	16 680 523	16 680 523	0	16 680 523
169	Egyéb köznevelési bevételek (>=170+...+184) (B36)	19 700 411	19 700 411	0	0	0
185	Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+169+169) (B3)	19 700 411	40 275 364	20 646 073	0	20 607 538
186	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	0	2 510 001	2 510 001	0	1 841 308
187	Szolgáltatások ellenértéke (>=188+189) (B402)	0	3 484 746	3 484 746	0	2 259 952
190	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=191) (B403)	0	1 930 199	1 930 199	0	1 188 504
200	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	0	1 917 762	1 917 762	0	1 287 644
217	Biztosító által fizetett kárértesítés (B410)	0	20 676	20 676	0	20 676
218	Egyéb működési bevételek (>=219+220) (B411)	20 000 000	5 753 248	3 198 409	0	2 882 902

02 - B1-B7. Költségvetési bevételek

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Költségvetési éven esedékes	Követelés - Költségvetési évet követően esedékes	Teljesítés
2	3	4	5	6	7	8
220	ebből: kiadások visszafizetési (B411)	0	0	0	0	1 364 436
221	Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+201+208+216+217+218) (B4)	20 000 000	15 616 632	13 061 793	0	9 480 986
231	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megkezelések államháztartáson kívülről (B61)	0	762 000	762 000	0	0
244	Egyéb működési célú áruvet pénzeszközök (=244+...+255) (B65)	153 008 020	153 008 020	0	0	0
256	Működési célú áruvet pénzeszközök (=231+...+234+244) (B6)	153 008 020	153 770 020	762 000	0	0
260	Felhajlózási célú visszafizetendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=261+...+269) (B74)	0	30 000 000	30 000 000	0	30 000 000
264	ebből: háztartások (B74)	0	0	0	0	30 000 000
282	Felhalmozási célú áruvet pénzeszközök (=257+...+260+270) (B7)	0	30 000 000	30 000 000	0	30 000 000
283	Költségvetési bevételek (=43+79+185+221+230+256+282) (B1-B7)	484 858 670	794 141 297	583 091 641	0	578 710 289

03 - K9. Finanszírozási kiadások

#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	6	7	8	9	Teljesítés
				Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Kölességvetési évből esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Kölességvetési évből esedékes végleges	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Kölességvetési évből követően esedékes	Kötelezettségvállalás, más fizetési kötelezettség - Kölességvetési évből követően esedékes végleges	
2	3	4	5	6	7	8	9	10
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszatérítése (K914)	0	9 918 472	0	9 918 472	0	0	9 918 472
22	Központi, irányító szervi támogatások folyósítása (K915)	120 900 000	119 882 985	0	89 804 328	0	0	89 804 328
29	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)	120 900 000	129 801 457	0	99 722 800	0	0	99 722 800
40	Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)	120 900 000	129 801 457	0	99 722 800	0	0	99 722 800

PIR: 724056
 Időközi költségvetési jelentés - 10. hó
 VAISZLÓ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
 Megye: 02 Pénzügyi körzet: 0316
 Szakág: 841105 Szektor: 1254 Időszak: 2017.HAVI_10

Készült: 2017.11.27 08:37
 Értéktípus: Forint

04 - B8. Finanszírozási bevételek							
#	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Követelés - Kölség évesen esedékes	Követelés - Kölségvetési évet követően esedékes	Teljesítés	
1	3	4	5	6	7	8	
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	0	44 526 768	44 526 768	0	44 526 768	
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	0	44 526 768	44 526 768	0	44 526 768	
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=0+11+14+...+19+22) (B81)	0	44 526 768	44 526 768	0	44 526 768	
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	0	44 526 768	44 526 768	0	44 526 768	

Tárgy **GANZ telephely**
Feladó János Dobos <natura.dobos@gmail.com>
Címzett <horvath@vajszlo.hu>
Másolat Dr.Kiss Mónika jegyző <jegyzo@vajszlo.hu>
Dátum 2017-11-29 09:08



Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Kiss Mónika jegyző!

A Ganz telephely ügyében keresem meg önöket.

Tájékoztatom önt és a képviselőket, hogy a Prot Cast Kft a megkötött bérleti szerződése
rendben teljesül. A cég fizeti havonta előre a bérleti díjakat, és lassan berendezkedik. Jelenleg a
színterező gép konvektor pályája készül, s vélhetően január közepén elindulhat a próba üzem a
bútor gyártásnál. Ekkor kívánjuk a létszámot is feltölteni. Addigra a jelzett fűtés problémát nem
tudjuk megoldani, de valahogy megleszünk, mivel meleg üzemről van szó. Emlékeztetem, hogy
a fűtés cső a föld alatt szivárog, s jelentős a veszteség. A telephelyünk fűtését ennek ellenére
megoldjuk a fagyás elkerülése okán. (megjegyzem: a forgácsolóban vízteleníteni kellene
önöknek)

Jelzem, hogy a többi helység bérlete húzódik a kipakolás hiánya és a fűtés probléma miatt.

Mivel a többi cég életében ez nem okoz nagy változást, ezért a bérleti szerződést a fűtés
rendbetétele után szeretnék megkötni. Szerintem a fűtés csak tavasszal egy nagyobb beruházás
részeként oldható meg, amelynek a költségeit vállaljuk.

Használat nélkül, addig is hajlandóak a cégek a telephely "szolgáltatásáért" fizetni egy
méltányos összeget. (3 cég x Havonta 20 eFt/cég= 60 eFt/hó előre 5 hónapra = 300.000 Ft-ot
összesen decembertől)

A korábban tett javaslatomat fenntartom, amennyiben más bérlő jelentkezik a forgácsolóra és a
többi épületre, akkor azokat nyugodtan adják ki nekik bérbe.

Tájékoztatom, hogy a GMOZERO projekt az Eximbanknál, akik a HIPA-ra várnak még technikai
okok miatt.

Tisztelettel: Dobos János



VAJSZLÓ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2017. december 6. napján tartandó nyilvános ülésének

2.napirendi pontjához

GANZ Bizottság elnök feladatai

Folyamatos és hosszú távú (bizottsági elnöki feladat)

- Legalább havi egyszer helyszíni ellenőrzést tartani, ellenőrizni a szerződés betartását is.
- Minden hónapban ellenőrizni a bérleti díjak és a közüzemi számlák rendezettségét.
- Ezekről a testületet a soron következő ülésen tájékoztatni. Súlyos szerződésszegés, illetve probléma felmerülése esetén azonnali testületi ülést kezdeményezni.
- Kapcsolattartás a bérlők és az önkormányzat között. (jegyző; polgármester, testület)
- Megszervezni az ingatlan állag megőrzését. (külterületek, még bérbe nem adott épületek)
- Adódó napi problémák elhárítása (biztosító, kisebb meghibásodások stb.)
- Hivatal közreműködésével ellenőrzi a GANZ számlán folyó tranzakciókat. Tájékozódik az ÁFA és egyéb költségek időbeni megfizetéséről.

Rövid távú feladatok

- Teljes körű leltár elvégzése és elkészítése.
- Eszközök, gépek bezárása.
- Esetlegesen értékesíthető gépek, eszközök, anyagok listájának elkészítése, beárazása.
- Keletkezett szemétről való gondoskodás megszervezése.
- A testület által meghatározott anyagok, eszközök, gépek értékesítésének a megszervezése. (megfelelő hirdetések feladás, lakosság részére történő meghirdetése)
- Bérbe adandó épületek és külterület bérleti ajánlattevőkkel kapcsolat tartás, szerződés tervezetek elkészítése.

Ezek a feladatok az értékesítés, bérbeadások befejeztével megszűnnek, illetve minimálisra csökkennek.

Bizottsági elnök jogköre

- Minden GANZ-zal kapcsolatos ügy kerüljön a bizottság elnöke elé (akár telefonos értesítés)
A bizottság elnöke intézkedik az ügy további menetében (bizottság összehívás, jegyző és a polgármester bevonása, testület összehívása)
- Bizottság elnöke tudta nélkül semmilyen intézkedés nem történhet a GANZ-zal kapcsolatban.
- Kisebb javítási díjak kifizetése 50.000 Ft-ig.
- Kis értékű gépek, eszközök értékesítése 50.000 Ft-ig, ha ez az érték a testület által meghatározott értéken belül van.
- Semmilyen értékesítés nem történhet a bizottság elnökének tudta nélkül.

Bizottság jogköre

- nagyobb értékű javítási díjaknak a kifizetése 100.000 Ft-ig.
- Nagyobb értékű eszközök és gépek értékesítése 100.0000 Ft-ig.
- Bérleti szerződések előkészítése.

Testület elé kell vinni

- 100.000 Ft feletti javítási költségeket.
- 100.000 Ft feletti értékesítéseket.
- Bérleti szerződések véglegesítését és megkötését.
- Bármilyen nemű átalakítást, beruházást, átépítést és jelentős változtatást.



BELÜGYMINISZTERIUM

KÖZFOGLALKOZTATÁSI ÉS VÍZÜGYI HELYETTES ÁLLAMTITKÁRSÁG KÖZFOGLALKOZTATÁSI STRATÉGIAI ÉS KOORDINÁCIÓS FŐOSZTÁLY

Tervezési Segédlet a 2018. évi járási startmunka programok indításához

I. Általános szempontok

A 2018. évben a járási startmunka programok alapvető célja az elmúlt években kialakított kapacitások fenntartása és működtetése. Tekintettel a hazai munkaerőpiacon tapasztalható folyamatokra, a - már a közfoglalkoztatásban is erőteljesen jelentkező - munkaerőhiányra, további fejlesztési célú, beruházás¹ jellegű közfoglalkoztatási támogatások nyújtását nem támogatja a Belügyminisztérium.

Az elmúlt években kialakított termelő kapacitások fenntartása érdekében, a Belügyminisztérium döntése alapján a 2018. évben járási minta- / ráépülő programot helyi önkormányzat az önkormányzat(ok) által létrehozott, 100%-ban önkormányzati tulajdonban lévő gazdálkodó szervezet, vagy helyi önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulása, továbbá az önkormányzat által a közfoglalkoztatás lebonyolítására létrehozott szervezet indíthat.

A programok létszámának meghatározáskor, tekintettel a közfoglalkoztatásba bevonhatók körének egyre korlátozottabb létszámára, minden esetben figyelembe kell venni a 2017. évi startmunka programok 2017. március 1. és november 30. közötti átlaglétszámát, illetve a tervezett tevékenységek optimális létszámgényét

1. A járási startmunka programok területi hatálya:

A közfoglalkoztatási minta-, illetve ráépülő programokat azokon a településeken lehet támogatni, amelyek:

- a) a kedvezményezett járások besorolásáról szóló, 2015. január 1-től hatályos 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet 3. sz. mellékletében meghatározott 109 kedvezményezett járáshoz, vagy a 6. mellékletben szereplő természeti vagy civilizációs katasztrófával sújtott kedvezményezett térségek közé tartoznak,
- b) a belügyminiszter egyedi döntése alapján kiválasztott, a korábbi Pécsi kistérséghez tartoztak, továbbá
- c) a közfoglalkoztatás, társadalmi felzárkózás és a szociális földprogram tekintetében a Gyöngyösi kistérség egyes településeinek kiemelt településsé nyilvánításáról szóló 1225/2011. (IV. 29.) Korm. határozat 1. pontjában, vagy
- d) a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (IV. 23.) Korm. rendelet 2. mellékletében szerepelnek.

¹ Beruházási célú közfoglalkoztatási mintaprogramnak minősül az a program, amelyben a járási startmunka mintaprogram kifejezetten valamely beruházás megvalósítása érdekében indult, és a támogatás ideje alatt a közfoglalkoztatási programban létrehozott/aktivált beruházás közfoglalkoztatottak általi üzemeltetése már nem valósul meg (pl. az önkormányzat feldolgozó üzem kialakítását tervezi, amelyet a támogatás ideje alatt épít meg, de annak üzemeltetése csak egy következő támogatási időszakban valósulna meg).

2. A járási startmunka programok indítása:

A programok 2018. március 1-jétől 2019. február 28-ig tervezhetőek. Ezen programok támogatási időtartama legfeljebb 12 hónap lehet.

A közfoglalkoztatási programok támogatási időszaka a közfoglalkoztatáshoz nyújtható támogatásokról szóló 375/2010. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 4. § (5) bekezdése alapján legfeljebb 12 hónap lehet. Ezzel összefüggésben a Rendelet 4. § (1)-(2) bekezdése alapján támogatás a legfeljebb 12 hónapra szóló, határozott idejű, napi 6-8 órás - rehabilitációs ellátásban részesülő személy foglalkoztatása esetében napi 4-8 órás - közfoglalkoztatási jogviszonyhoz nyújtható.

A közfoglalkoztatónak a 2018/2019. évi programja a támogatási időszak befejeződését megelőző hatvanadik és huszonkettedik nap között benyújtott kérelmére a támogatási időszak **egy alkalommal** – a közfoglalkoztatotti létszám emelése nélkül – **további, legfeljebb 6 hónappal meghosszabbítható.**

3. A járási programok meghatározása:

- **A közfoglalkoztatási mintaprogram** a Rendelet 7/B. § (7) bekezdés szerinti: *„A közfoglalkoztatási mintaprogram olyan program, amelyben elsősorban értékteremtő, hasznos, a helyi sajátosságokon alapuló, a település önfenntartását elősegítő tevékenységet folytatnak, és amelyre vonatkozóan korábban az adott település – a közfoglalkoztató személyétől függetlenül – nem részesült támogatásban.”*
- **A közfoglalkoztatási ráépülő mintaprogram** a Rendelet 7/B. § (8) bekezdés szerint: *„A ráépülő közfoglalkoztatási program olyan közfoglalkoztatási program, amely a közfoglalkoztatási mintaprogram lezárását követően azonos településen és azonos tevékenységi körrel valósul meg.”*

A járási programok besorolása:

- a) **Mezőgazdasági és helyi sajátosságokra minta- és ráépülő program.**
- b) **Szociális jellegű program** (belvíz-elvezetési programok, mezőgazdasági utak rendbetétele, bio- és megújuló energiafelhasználás, közúthálózat karbantartása, illegális hulladéklerakóhelyek felszámolása).

A fent felsorolt programok lehetnek minta- és ráépülő programok is.

Magas hozzáadott értékű programelem a 2018. évben nem indítható!

4. A 2018. évben a Belügyminisztérium a járási startmunka programok közül az alábbi programelemeket támogatja:

a) *mezőgazdasági programok*

A helyi lehetőségek, adottságok kihasználásával megtermelt zöldség és gyümölcs, takarmánynövények, valamint az állattartás és -tenyésztés biztosítja az önkormányzati intézmények ellátását. A projekt segítségével állandó friss alapanyag kerül a településeken működő konyhákban feldolgozásra, és lehetőség nyílik a keletkező többlet felhasználására, feldolgozására, értékesítésére is. Várhatóan középtávon önfenntartóvá válik, valamint helyben teremt munkalehetőséget, illetve elérhetővé teszi a települési önellátás lehetőségét.

A mezőgazdasági programban **elsődleges mezőgazdasági termelés** (a termőföld és az állattenyésztés termékeinek termelése, az ilyen termékek jellegét megváltoztató további műveletek - mezőgazdasági termék feldolgozása - végrehajtása nélkül) tervezhető.

A program keretében szántóföldi és kertészeti (szabadföldön és fóliaházban) növénytermesztés, energianövény termesztése, valamint állattartás tervezhető.

Szántóföldi növénytermesztés körébe tartoznak: gabonák; rost és olajnövények, nagy fehérje tartalmú növények, hüvelyesek; gyökér és gumós növények.

A kertészeti növények: gyümölcs, szőlő, zöldség- és dísznövény, valamint gyógynövénytermesztés, táj- és kertépítés.

(pl. Ólak, kerítések létesítése, egyéb építési beruházások a helyi sajátosság programelemben tervezendők)

b) helyi sajátosságokra épülő közfoglalkoztatási programok

Célja a közösségi szükségletek kielégítése, a település fejlődésének elősegítése olyan egyedi programokkal, amelyek a korábbi munka- és termelési kultúrán, vagy a település eddig kiaknázatlan földrajzi és természeti adottságain alapulnak; valamint minden olyan értékteremtő tevékenység, amely a mezőgazdasági programelemben nem értelmezhető.

Ezen felül a mezőgazdasági termékek feldolgozására kialakított beruházás üzemeltetése és bővítése (I. 1. pont figyelembe vételével) is ebben a programban tervezhető (pl. térszagtayártó, savanyító műhely üzemeltetése, stb.).

A helyi sajátosságokra épülő programelemben szociális programelemekre vonatkozó tevékenység nem építhető be!

c) belvív-elvezetési programok

Célja a településeket és a mezőgazdasági területeket fenyegető belvizek kialakulásának megelőzése, a belvív-elvezető árkok rendszeres karbantartása, kialakítása. Megoldást jelenthet a belterületet védő övások-rendszer felújítása, kiépítése; csapadékvíz-elvezető hálózat kiépítése, felújítása, fejlesztése; a belterületet veszélyeztető vízfolyások és belvívcsatornák felújítása, építése. Fontos, hogy a települések úgy tervezzék a munkálatokat, hogy a vízgazdálkodási társulatokkal és vízügyi igazgatóságokkal egyeztetve valósítsák meg azokat.

d) mezőgazdasági utak rendbetétele

Célja, hogy elősegítse a mezőgazdasági telepek, majorok bekötését a közúthálózatba, a termények biztonságos szállítását. A program megkönnyíti a környéken lakó polgárok közlekedését, egyúttal megoldja a mezőgazdasági termelők gondjait is, hiszen lehetővé teszi, hogy mezőgazdasági terményeiket időben betakarítsák és a minőség megőrzése érdekében sérülésmentesen szállíthassák.

e) bio- és megújuló energiafelhasználás

Célja a közfoglalkoztatási programok során keletkezett biomassa alapanyag gyűjtése és tüzelőanyag előállítása, aprítékolása. A program keretében biomassa kazánokra támogatás nem igényelhető. Az energianövény ültetése, termesztése a mezőgazdasági programelemben tervezhető.

f) belterületi közúthálózat karbantartása (összevonva a korábban indított útör programmal)

Célja az önkormányzati belterületi úthálózat karbantartása, javítása, környezetének rendbetétele, valamint az önkormányzat kezelésébe tartozó bel- és külterületi kerékpárutak, járdák karbantartása, és ezáltal a baleseti veszélyek jelentős csökkentése. Támogatható tevékenység a térkövek lerakása is, igazodva a helyi igényekhez, a térkő, járdalap, stb. gyártását (új üzem kialakítását nem támogatja a BM) azonban továbbra is a helyi sajátosságokra épülő programoknál kell szerepeltetni.

g) illegális hulladéklerakó-helyek felszámolása

Célja a kül- és belterületen található, illegálisan lerakott, elhagyott hulladék felszámolása (felszedése és kezelése, ártalmatlanítása), megszüntetése, a hulladékelhagyó magatartás megváltoztatása, az ismétlődő lerakások megakadályozása, újak kialakulásának megelőzése.

Amennyiben a közfoglalkoztató egyes szociális programelemei nem érik el az előírt legalább 5 főt, vagy a tervezett szociális programelemek együttesen fogják át a 12 hónap időtartamot, úgy azok összevonhatók. Ebben az esetben a legmeghatározóbb tevékenységet tartalmazó szociális

programelemre kell a hatósági szerződést megkötni. A többi programelemet a munkatervben kell részletesen szerepeltetni.

II. A járási programok támogatási mértékével, összegével, támogatható költségnemekkel kapcsolatos általános szabályok:

1. A Rendelet 7/B. § (2) bekezdés alapján adható az alábbiak szerint:

„(2) A közfoglalkoztatási mintaprogramoknak a 7. § (5) bekezdés szerint a hatósági szerződés megkötésére hatáskörrel rendelkező hatósággal történő előzetes egyeztetés szerinti beruházási és dologi költségei

a) legfeljebb 15 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében legfeljebb 100 százalékban,

b) 15 főnél több, de legfeljebb 45 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 15 fő közfoglalkoztatottig az a) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 90 százalékban,

c) 45 főnél több, de legfeljebb 135 fő közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 45 fő közfoglalkoztatottig a b) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 80 százalékban,

d) 135 főnél több közfoglalkoztatottal megvalósuló közfoglalkoztatási mintaprogramok esetében 135 fő közfoglalkoztatottig a c) pontban meghatározott mértékig, azon túl legfeljebb 70 százalékban támogathatóak.”

2. A program keretében elszámolható költségek köre

2.1 Bérköltség

- a) Közfoglalkoztatási bér
- b) Kapcsolódó szociális hozzájárulási adó

2.2 Dologi (közvetlen) költségek

- a) Munkaruha és egyéni védőeszköz költsége
Munkaruha és egyéni védőeszköz költsége és a kapcsolódó szállítási költsége, számla alapján a közfoglalkoztató nevére kiállított számla alapján

Munkaruházat esetében elsősorban közfoglalkoztatás keretében előállított munkaruházat beszerzését javasolja a BM.

- b) Munkába járással kapcsolatos utazási költség. A kerékpárral történő munkába járás 9 Ft/km összeggel, maximum 3000 Ft/fő/hó erejéig támogatható.
- c) Munkásszállítás költségei (közfoglalkoztatottak szállítási költsége)
 - munkásszállításhoz használt jármű üzemeltetésének költsége (ideértve: gépjárművezető bére, üzemanyag, szervizelés, stb.). A járművet vezető személy bére csak abban az esetben számolható el, amennyiben közfoglalkoztatási jogviszonyban áll. (Ebben az esetben a járművezető bére bérköltségként számolható el.)
 - A céges autó fenntartási költsége nem támogatott. A céges autó üzemeltetésének költsége csak abban az esetben támogatható, ha a céges autót igazolható módon munkásszállításra használja a közfoglalkoztató. Ebben az esetben is csak a munkásszállítással ténylegesen összefüggő költségek támogathatóak a dologi (közvetlen) költségek között „munkásszállítás költsége” jogcímen.
- d) Kis értékű tárgyi eszköz költsége
 - A közfoglalkoztatottak munkavégzéséhez, valamint a termelő tevékenységhez nélkülözhetetlen kis értékű munkaeszközök – minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak, vagy azzal összefüggésben használnak, és amelyek a bekerülési értéke önkormányzat/önkormányzat költségvetési szerve esetén a 200 ezer forint, gazdasági társaság esetén a 100 ezer forint értéket nem haladja meg.

- e) Egyéb, a projektben felmerülő költség
- munkaeszközök üzemeltetéséhez szükséges üzem- és segédanyag;
 - vetőmag, növényvédő szer, hízóállat;
 - Foglalkoztathatósági szakvélemény költsége a 33/1998. (VI.24.) NM rendelet 16/B. § (6) bekezdés alapján (a települési önkormányzatok és az önálló jogi személynek nem minősülő települési önkormányzati intézmények kivételével valamennyi közfoglalkoztató esetében). Indokolt esetben támogatható az egyéb foglalkozás-egészségügyi vizsgálatok díja;
 - közüzemi díjak, amennyiben az kizárólag a közfoglalkoztatási programhoz kapcsolódik, az oszthatatlan költségek tekintetében, illetve többes használat alapján a közfoglalkoztatási tevékenységhez kapcsolódóan egyedi fogyasztásmérés alapján (víz, gáz, villamos energia);
 - piacra jutást elősegítő termékdíjak támogatása;
 - a hatósági engedélyek költségei, amennyiben a program során a közfoglalkoztató - elősegítve a piacon való megjelenést - olyan termékeket állít elő, amelyekhez különböző hatósági engedélyek szükségesek;
 - a közfoglalkoztatási program során felmerült, jogszabály szerinti szervezési költségek,
 - a tárgyi eszközök beszerzésével, előállításával, üzembe helyezésével, használatba vételével kapcsolatban felmerült költségek (tervezési díj, szállítási költség, a beszerzéshez közvetlenül kapcsolódó vállalkozási díj – különösen, ha jogszabály írja elő szakember közreműködését /pl. gáz vagy elektromos hálózat szerelés/, vagy a szavatossági jogok, vagy a garanciális jogok gyakorlásának feltétele a szakember által történő üzembe helyezés);
 - a programhoz szorosan kapcsolódó szolgáltatás vásárlása, vagy engedélyezés tervezhető az „Egyéb, a programban felmerült költségek” címen (csak olyan szolgáltatás vásárlása engedélyezett, amely olyan tevékenységre irányul, ami közfoglalkoztatottakkal nem elvégezhető (pl. építőipari kivitelezés, gázszerelés, villanszerelés, stb.).

A pénzügyi lízing keretében átvett eszközöket az átvevő mérlegében kell kimutatni, ezért a pénzügyi lízingelt termékek beszerzését is a beruházási költségek között kell elszámolni. Nem lehet elszámolni a támogatási időszaknál hosszabb futamidejű pénzügyi lízing költségeit, és a támogatási időszaknál hosszabb futamidejű részletvétel költségeit, még részben sem (a támogatási időszakra eső lízingdíj, vagy vételár részlet összegéig sem).

2.3 Beruházási költségek

- a) Nagy értékű tárgyi eszköz költség
- Nagy értékű tárgyi eszköz: a termelő tevékenységhez nélkülözhetetlen, nagy értékű munkaeszközök – minden gép, készülék, szerszám vagy berendezés, amelyet a munkavégzés során alkalmaznak, vagy azzal összefüggésben használnak, és amelyek a bekerülési értéke önkormányzat/önkormányzat költségvetési szerve esetén a 200 ezer forint, gazdasági társaság esetén a 100 ezer forint értéket meghaladja. Amennyiben a közfoglalkoztató a korábbi támogatásból beszerzett nagyértékű tárgyi eszközét kívánja lecserélni, azért mert az használhatatlanná vált, úgy annak működésképtelenségét hivatalos szakvéleménnyel kell alátámasztani.
- b) Beruházási költségek, kiadások
- olyan forgóeszközök megvásárlása, amelyek rendeltetésüknek megfelelően a beruházás kivitelezése során elhasználatra kerülnek (pl. üzemanyag, építési anyagok, stb.);
 - munkaeszközöknek nem minősülő befektetett eszközök (pl., ingatlan vagy más tárgyi eszköz tartozéka) vásárlása, pénzügyi lízingje, továbbá a korábbi programok során már beszerzett gépek, eszközök esetében alkatrészek pótlása, cseréje indokolt esetben elszámolhatóak (Ingatlan megvásárlása kizárólag a közfoglalkoztatásért felelős miniszter hozzájárulásával támogatható. Műemléki

épület, valamint helyi védelem alatt álló épület megvásárlása nem támogatható. A fa programtervhez a KTK-ban, majd papír alapon kötelezően csatolandó: tulajdoni lap, 6 hónappal nem régebbi értébecslés. Az ingatlanak per-, igény- és tehermentesnek kell lennie.)

- ingatlan beszerzése vagy létesítése során felmerült vagyoni értékű jogok körébe beszámítandó kiadások,
- ingatlanfelújítással kapcsolatos kiadások. (Ingatlanfelújítás: az ingatlanok értékét növelő olyan általános javítási, építési-szerelési munkák, amelyek az ingatlan egészére, ill. egy vagy több főszerkezetére terjednek ki, s amelyek az eredeti műszaki állapotot visszaállítják, illetve az eredeti használhatóságot, üzembiztonságot az egyes szerkezetek, berendezések kicserélésével vagy az eredetitől eltérő kialakításával növelik.)

Ha a közfoglalkoztató bérlő a munkaeszközt, akkor az nem minősül beruházásnak, ezért csak a dologi (közvetlen) költségek között lehet elszámolni.

Új gép, műszaki berendezés, felszerelés, gyártóeszköz: Kizárólag új, a kérelem benyújtása előtt még nem használt, üzembe nem helyezett műszaki berendezés, gép, egyéb berendezések, felszerelések, amelyekkel nem folytattak üzemszerű gyártási tevékenységet, függetlenül a gyártási évtől.

A közfoglalkoztatók által beszerezni kívánt kis- és nagyértékű eszközöknél, minden esetben szükséges vizsgálni az előző évek beszerzéseit.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a hivatkozott szolgáltatások és eszközök beszerzésére a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény rendelkezései az irányadók. A közbeszerzési értékhatár alatti szolgáltatás és eszközök vásárlása esetében, a három ajánlat kérése dokumentáltan kötelező. Ebben az esetben nem minősül érvényes ajánlatnak a közfoglalkoztató vezető tisztségviselője, tulajdonosa, a képviselőjére jogosult kapcsolattartó, önkormányzat közfoglalkoztató esetében a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, az aljegyző, a képviselőtestület, valamint a közgyűlés tagjai, továbbá ezen személyek Ptk. 8:1. § (1) bekezdése 2. pontjában meghatározott hozzátartozói tulajdonában vagy irányítása alatt álló vállalkozás által benyújtott ajánlat. A három árajánlatot már a véglegesített munkaanyag mellé kell csatolni! Az ajánlatokat a programtervvel együtt rögzíteni kell a KTK-ban, majd a végleges kérelemhez papír alapon kötelezően csatolni szükséges.

A szolgáltatások és eszközök beszerzésével, a felmerült költségek, valamint a saját előállítású eszközök és saját rezsiz beruházások elszámolásával kapcsolatban az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásait alkalmazni kell.

2.4 Nem elszámolható költségek

- a) Tanácsadói díjak, olyan vállalkozási tevékenységek díjai, amelyek a tárgyi eszköz használhatóságát érdemben nem növelik, vagy amelyeket közfoglalkoztatás keretében is el lehet végezni (ez utóbbiakat nem az Sztv. alapján kell kizárni a támogatható költségek közül, hanem azért, mert ellentétesek a közfoglalkoztatási támogatás céljával);
- b) a programokhoz kapcsolódó biztosítási díj;
- c) ingatlan bérleti díja (pl.: telephelyek, állattartásra alkalmas telephely, irodák, raktárak, stb.);
- d) postaköltség (kivéve a munkaruha postaköltségét);
- e) képzési költség (javító vizsga költsége, a képzésben részt vevők útiköltsége is);
- f) banki költségek;
- g) olyan nagy értékű eszközök beszerzése, amelyeket már közfoglalkoztatási támogatásból korábban beszereztek (kivéve, ha már használhatatlanná vált az eszköz, vagy javítási költsége aránytalanul magas, gazdaságtalan, vagy a kapacitás bővítése indokolja);
- h) számítógép, telefon, fénymásoló, fényképezőgép és egyéb informatikai, híradástechnikai eszköz, ill. alkatrészeik, valamint szoftverek beszerzési költsége; kivéve abban az esetben, ha a program speciális jellege megkívánja;

- i) telefonálás költsége;
- j) céges autó fenntartásának költsége;
- k) közbeszerzési eljárás díjai;
- l) munka- és balesetvédelmi oktatás, elsősegélynyújtó képzés költsége;
- m) szakképzési hozzájárulás;
- n) táppénz;
- o) saját könyvelő, vagy külső cég általi könyvelés költsége;
- p) beruházási költségként nem lehet bérelt, vagy operatív lízingelt tárgyi eszközt elszámolni, közvetlen költségként pedig nem lehet nem munkaeszköznek minősülő tárgyi eszközt elszámolni;
- q) nem lehet elszámolni a támogatási időszaknál hosszabb futamidejű pénzügyi lízing költségeit, és a támogatási időszaknál hosszabb futamidejű részletvétel költségeit, még részben sem (a támogatási időszakra eső lízingdíj, vagy vételár részlet összegéig sem);
- r) megbízási szerződés díja;
- s) kerékpár és tartozékai,
- t) munkaköri orvosi vizsgálat díja (kivéve, ha egészségügyi kiskönyv beszerzéséről van szó).

3. Előlegek elszámolásának általános szabályai

A Rendelet 7/C. § (2) bekezdése alapján folyósítható előleg mértéke:

- a) a közfoglalkoztatási bérhez és az ahhoz kapcsolódó szociális hozzájárulási adóhoz nyújtott támogatás esetében a megítélt támogatás legfeljebb 2 hónapra jutó összege;
- b) a foglalkoztatásból eredő közvetlen-, szervezési- és anyagköltségekhez, valamint közfoglalkoztatási mintaprogramok és ráépülő közfoglalkoztatási programok esetében a 7/B. § (2) és (4) bekezdésében meghatározott beruházási és dologi költségekhez és kiadásokhoz megítélt támogatás legfeljebb 70 százaléka.

A bérköltségre nyújtott előleggel legkésőbb a program utolsó elszámolásával egyidejűleg kell elszámolni.

A beruházási és dologi (közvetlen) költségekre adott előleg esetében csak a program indításához elengedhetetlenül szükséges eszközök beszerzésére igényelhető előleg, tehát nem szükséges minden esetben a legfeljebb 70%-os előleg megállapítása.

A beruházási és dologi (közvetlen) költségekre adott előlegeket támogatási jogcímenként kell megállapítani. Az előleg tervezésekor ügyelni kell arra, hogy adott jogcímen nem fizethető ki támogatás utófinanszírozás keretében, amíg a jogcímen belül el nem számolt előleg van kint.

A beruházási és dologi (közvetlen) költségekre adott előleg esetében legkésőbb a program feléig kell elszámolni a hatósági szerződésben foglaltak szerint. Az időtartam a közbeszerzés, engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt hosszabbítható, de az elszámolásnak legkésőbb a tárgyév december 15-ig meg kell valósulnia.

Az előlegekkel történt elszámolást követően újabb előleg csak újabb támogatási döntés esetén a megnövelt részre nyújtható, a megnövelt rész 70%-os mértékéig.

III. Járási programok fajlagos és tervezhető költségei

A járási startmunka programok alapvető célja az elmúlt években kialakított kapacitások fenntartása és működtetése. További fejlesztési célú, beruházási (I. 1. pont figyelembe vételével) közfoglalkoztatási támogatások járási programokban nem igényelhetők.

A Rendelet 7/B. § (7) – (8) bekezdés szerinti minta- és ráépülő program esetében:

- a) **Értékteremtő programok**
 - **mezőgazdasági programnál a termelési és beszerzési költségek az 1 sz. melléklet alapján;**

- helyi sajátosságokra épülő programnál legfeljebb 130 000 Ft/hó/fő fajlagos költségig tervezhető.

Tervezhető bruttó költségek az értékteremtő (mezőgazdasági és helyi sajátosságokra épülő) programokban (100%-os támogatási intenzitás mellett):

- ingatlan vásárlás legfeljebb 2 millió Ft bekerülés értékig;
- jármű beszerzése legfeljebb 2,5 millió Ft bekerülési értékig;
- mezőgazdasági program esetében a beszerzési és termelési költség az 1 sz. melléklet alapján;
- helyi sajátosságokra épülő program esetében anyagköltség legfeljebb 3 millió Ft-ig;
- mezőgazdasági, vagy helyi sajátosságokra épülő program esetében a felsoroltakon kívüli minden egyéb közvetlen, beruházási és dologi költség legfeljebb 4,5 millió Ft-ig.

Az 1. sz. melléklet a szántóföldi kultúrnövények, kertészeti kultúrák esetén az 1 ha-ra vetített bruttó termelési költséget (vetőmag, műtrágya, növényvédő szer, rezsi, gépi művelési költség) tartalmazza, továbbá a gazdasági haszonállatok bruttó átlagos beszerzési költségeit és azok termelési költségét.

b) Szociális jellegű program, legfeljebb 112 000 Ft/hó/fő fajlagos költséggel tervezhető.

A fenti költséghatárokat a programok (értékteremtő és szociális) tervezésénél kötelezően be kell tartani, amennyiben a közfoglalkoztató a megadott tervezhető bruttó költségeket túllépi, úgy a saját költségvetése, vagy a bevételei terhére a különbözetet finanszírozhatja.

IV. Tervezhető létszám

1. Az elvégzendő munkálatok és az igényelt létszám, valamint a felmerülő költségek egymással továbbra is arányban kell, hogy álljanak. Kiemelten figyelni kell arra, hogy a beruházási és dologi költségekhez kapcsolódó létszámokat a közfoglalkoztató ne aprózza szét annak érdekében, hogy megmaradjon a 100%-os támogatási intenzitás (külön tevékenységenként 15-15 fős programok).

Minden mintaprogram és ráépülő programelem legalább 5 fő bevonásával indítható. Amennyiben a programnak van előzménye, és ahhoz viszonyítva a tevékenység, termelés nem nő jelentős mértékben, úgy nem indokolt a létszám emelése sem. Mezőgazdasági programoknál, amennyiben a földterület és a tevékenység nem nő jelentős mértékben, ugyancsak nem indokolt a létszám jelentős emelése. A földterület növekedéséhez kapcsolódóan arányosan növekvő foglalkoztatotti létszám/növekvő támogatási mérték kizárólag a földhasználatra vonatkozó dokumentum birtokában bírálható el érdemben. Mezőgazdasági programok esetében tulajdoni lappal, vagy hatályos bérleti szerződéssel szükséges igazolni a működtetés szabályos feltételeit. Ha a kérelmező ezekkel az okmányokkal nem rendelkezik, a program nem indítható. A szükséges dokumentumokat a végleges munkaanyaghoz csatolni kell. Ha a közfoglalkoztató új programot valósít meg, akkor a foglalkoztatotti létszám elsődlegesen a hektáronkénti javasolt létszámból, a térségben megvalósuló hasonló programokból eredeztethető.

Szántóföldi növénytermesztés esetén a mezőgazdasági földterületre hektáronként 2-6 fő foglalkoztatása tervezhető (pl.: 4 hektáros földterület megművelésére maximum 4x6, azaz 24 fő foglalkoztatható).

Fóliás termesztésre, konyhakertre és állattenyésztésre nincs irányadó maximális létszám, az – a két előbbi tevékenység esetében – növényi kultúra és művelési forma (kézi/gépi) függő.

2. Közfoglalkoztatónként 5-30 fő közötti létszám foglalkoztatása esetén 1 fő adminisztrátor is tervezhető, majd minden további 30 fő foglalkoztatása után újabb 1-1 fő adminisztrátor vonható be a programba. (30 főig + 1 fő, 31-60 főig +2 fő, 61-90 főig +3 fő, és így tovább)
3. Programonként 5-10 fő közfoglalkoztatott után 1 fő brigádvezető/munkavezető támogatása igényelhető, majd minden további 10 fő után 1-1 fő brigádvezető/munkavezető. (5-10 főig +1 fő, 11-20 főig + 2fő, 21-30 főig +3 fő, és így tovább)

V. A járási programokra vonatkozó egyéb általános szabályok

1. A programok esetében a korábban **realizált bevételt a Rendelet 7/B. § (6) bekezdése alapján vissza kell forgatni**. A KTK-rendszerbe fel kell töltenie a kérelem mellékletként, **továbbá csatolni szükséges egy összevont pénzforgalmi jelentést (riportot) kiadási és bevételi jogcímenként a kormányzati funkcióként 2017. október 31. napi állapot alapján**. Valamint csatolni kell a közfoglalkoztatási támogatások kezelésére elkülönített számla, 2017. október 31. napi kivonatát.
2. Az önkormányzatnak meg kell határoznia az **önerő mértékét** azokban az esetekben, ahol nem 100%-ban támogatott a program. A települési önkormányzatok a földterületek és tevékenységek vonatkozásában a Mezőgazdasági és Vidékfejlesztési Hivataltól különböző jogcímenek (pl. területalapú támogatás, tanyafejlesztés, mezőgazdasági területek erődítése stb.) támogatásban részesülhetnek. Az önkormányzatok ezen bevételi forrásait önerőként nem tüntethetik fel kérelmükben. Nem 100%-os támogatási intenzitás esetén saját forrás/önerő megléte elengedhetetlen a program megvalósításához. Ebben az esetben a kérelmező nyilatkozik arról, hogy 100% alatti támogatási intenzitás mellett is vállalja a program maradéktalan megvalósítását és a szükséges forrással rendelkezik. Az önerő mértéke nem lehet kevesebb, mint a program megvalósításához szükséges forrás 100%-a és a támogatás különbözete.
3. A költségnevek közül legkésőbb a program **feléig el kell számolni a munka- és védőruházat**, az egyéni védőeszközök, a munkavégzéshez nélkülözhetetlen kis értékű munkaeszközök költségeivel, valamint a beruházási (ideértve a nagy értékű tárgyi eszközöket is) költségekkel. Kivételt képeznek ez alól a program során folyamatosan felmerülő költségek (pl. üzemanyag, védőital, stb.).
A fenti felsorolásban szereplő tételek esetében a beszerzésre vonatkozó megrendeléseket a gyártó, szállító szervezetek felé, a program indulását követő 30 napon belül a közfoglalkoztató köteles elküldeni, a megrendelésben kérve a teljesítés határidejének 15 napon belüli visszaigazolását.

A határidő – amennyiben szükséges, pl. építési projektek esetében - a közbeszerzés, az engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt meghosszabbítható.

4. A határidőig **fel nem használt előleg összegét** vissza kell követelni, a megkötött hatósági szerződést ennek megfelelően módosítani szükséges, majd intézkedni kell a kötelezettségvállalással nem terhelt forrás elvonásra történő felajánlásáról. Az időtartam a közbeszerzés, engedélyeztetés, vagy bármilyen külső, elháríthatatlan akadály miatt hosszabbítható de az elszámolásnak legkésőbb a tárgyév december 15-ig meg kell valósulnia.
5. **A bérköltség kivételével a jogcímek közötti átcsoportosítás kezdeményezése legkésőbb a program időtartamának feléig lehetséges**. A legfeljebb 4 hónap időtartamú, vagy annál rövidebb programra eltérő szabályok vonatkoznak, azokat a hatósági szerződés ide vonatkozó pontjai tartalmazzák. Amennyiben a programidőn belül a közvetlen, vagy a szervezési költség egyes költségelemei közötti átcsoportosítás válik szükségessé, vagy a tervezetthez képest más eszköz/anyag kerül beszerzésre, úgy ezt a közfoglalkoztatónak előzetesen kérelmezni és engedélyeztetni kell az illetékes járási hivatal foglalkoztatási főosztályánál. A költségek közötti átcsoportosításhoz hatósági szerződés módosítására van szükség. Tekintettel arra, hogy a kérelem elválaszthatatlan része a hatósági szerződésnek, így abban az esetben, ha más anyag, vagy eszköz stb. kerül beszerzésre, az csak akkor számolható el, ha a hatósági szerződés előzetesen ennek megfelelően módosításra került.
6. A település által indított közfoglalkoztatási járási mintaprogramok között **engedélyezzük az átjárást** a közfoglalkoztatottak, illetve a felhasznált eszközök tekintetében, amennyiben a munka jellege, vagy a külső körülmények azt megkövetelik. Alkalmoszerű (legfeljebb 3 munkanap) esetekben a munkanaplóban kerül rögzítésre a létszám átcsoportosításának ténye, egyéb esetekben jelezni szükséges a munkavégzés megkezdése előtt az illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztályának. Az átjárhatóság azonban nem veszélyeztetheti a programelemek sikeres megvalósulását.

7. **Állattartási programok támogatása ott javasolt, ha az önkormányzat az állatok etetéséhez szükséges takarmánnyal rendelkezik.**
8. **Bérelt ingatlanban** folyó közfoglalkoztatási program esetében tilos olyan beruházási költséget támogatni, amely az ingatlan értéknövekedését eredményezi.
9. Önkormányzati tulajdonban lévő hivatali épületek (pl. iskola, óvoda, polgármesteri hivatal stb.) állagmegóvásával, karbantartásával kapcsolatos **alacsony anyagköltség-igényű feladatok kizárólag a decentralizált keretből támogathatók.**
10. **Más hazai, vagy uniós forrásból nyújtott támogatáshoz kapcsolódó tevékenység, beruházás nem támogatható a járási startmunka program keretében (kettős finanszírozás tilalma).**
11. Kizárólag a mezőgazdasági program esetében engedélyezhető **más önkormányzat közigazgatási területén található ingatlanon történő közfoglalkoztatás**, illetve azon esetekben, amikor a közfoglalkoztató együttműködési megállapodás keretében olyan nagy értékű tárgyi eszközt ad át rövid idejű munkavégzés céljából, amellyel a másik fél nem rendelkezik és nincs olyan kezelőszemélyzete, aki ezt az eszközt biztonságosan működtetni tudja. Ebben az esetben az általános szabályok szerint kell igazolnia a közfoglalkoztatónak, hogy jogosult a más önkormányzat közigazgatási területén található saját tulajdonú földterület használatára. A többi programláb esetében annak az önkormányzatnak kell az ideiglenesen munkavégzésre átadott gép üzemeltetésén kívül alapvetően megvalósítania a területhez kapcsolódó közfoglalkoztatást (pl. utak karbantartása, árok tisztítása, hulladék összegyűjtése stb.), amelynek a közigazgatási területén található az ingatlan.
12. A **megtermelt felesleg piacon értékesíthető** az értékesítés szabályainak megfelelően, vagy a rászorulóknak részére is hasznosítható. A szociális célú felhasználást minden esetben dokumentálni kell, amelyhez képviselőtestületi határozati jogalap és analitikus nyilvántartás is szükséges. Az értékesítésből származó bevételekről analitikus nyilvántartást kell vezetni, azt elkülönített számlán kell kezelni és a közfoglalkoztatási programba vissza kell forgatni. A támogatásból, illetve a bevételek visszaforgatásból beszerzett készletekről pontos mennyiségi és értékbeli nyilvántartást kell felfektetni, amelyből pontosan nyomon követhető, hogy mennyi alapanyag áll rendelkezésre a termeléshez, mekkora az értékesíthető késztermékek és áruk mennyisége. A mezőgazdasági programban megtermelt terményekről az előbbieknél megfelelő nyilvántartást kell vezetni a megtermelt, betakarított terményekről és azok felhasználásáról. Az előállított termékekről a település önköltség számítási szabályzatának megfelelően elő-, közbenső-, és utókalkulációt kell készíteni.
13. Közfoglalkoztatási támogatásból **olyan programot támogatni nem lehet**, amelynek a tevékenysége a korábbiakban közfoglalkoztatás alapjain **szerveződött szociális szövetkezet tevékenységével megegyezik.**
14. A járási mintaprogram keretében a közfoglalkoztatottak munkaerő-piaci képzésben történő részvétele a GINOP-6.1.1-15 azonosítószámú, „Alacsony képzettségűek és közfoglalkoztatottak képzése” című kiemelt projekt (a továbbiakban: kiemelt projekt) keretében is biztosítható. A kiemelt projekt forrásából a képzési díj és a vizsgadíj, illetve a képzéshez kapcsolódó költségek (pl. utazási költség, egészségügyi alkalmassági vizsgálat) támogathatóak. A kiemelt projekt célcsoportja a kevésbé fejlett régiókban (Észak-magyarországi, Észak-alföldi, Dél-alföldi, Közép-dunántúli, Nyugat-dunántúli, Dél-dunántúli) magyarországi lakóhellyel vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező, tankötelezettségüket teljesített, elsősorban alacsony iskolai végzettségű, legfeljebb befejezett általános iskolai végzettséggel rendelkező munkavállalási korú (öregségi nyugdíjkorhatárt el nem ért) felnőtt személyek, akik közfoglalkoztatási jogviszonyban állnak. A képzések intenzív formában, naponta 6 tanóra + 2 óra felkészülés vagy 8 tanóra időtartamban valósulnak meg. A képzésben a közfoglalkoztatott abban az esetben vehet részt, amennyiben ehhez a közfoglalkoztató hozzájárul, s erről nyilatkozik. Amennyiben a közfoglalkoztatott a képzés időtartama alatt mentesül a munkavégzési kötelezettsége alól, a közfoglalkoztatási bér elszámolásának alapja a képzési jelenléti ív. Bővebb tájékoztatás a járási hivatalok foglalkoztatási osztályainál kérhető.
15. A Kftv. 2017. január 1. napjától hatályos módosításával közfoglalkoztatási jogviszonynak minősül, ha a közfoglalkoztatás támogatásáról szóló jogszabály alapján nyújtott támogatásról szóló hatósági szerződést megkötő hatóság jóváhagyásával, a közfoglalkoztatott naptári évenként legfeljebb 15 nap időtartamú munkaerő-piaci szolgáltatásban vesz részt.

A Korm. rendelet alapján létrejövő hatósági szerződésben foglalt támogatás jogszerű felhasználása érdekében, ha a járási/kerületi foglalkoztatási szerv közfoglalkoztatottat irányít munkaerő-piaci szolgáltatásba, a közfoglalkoztatót erről értesíteni, valamint a munkaerő-piaci szolgáltatásba bevont közfoglalkoztatott tényleges részvételét igazolni szükséges a munkaidő pontos elszámolása érdekében.

A közfoglalkoztatottak szolgáltatásba irányításánál különös tekintettel szükséges figyelembe venni, hogy a közfoglalkoztatási programok végrehajthatósága a közfoglalkoztatottak távolléte esetén is biztosítható maradjon a közfoglalkoztatók számára.

VI. Eljárási folyamat a járási startmunka minta és ráépülő programoknál

1. Kérelmek benyújtása

Összefüggő tevékenységre irányuló programoknál programelemenként egy kérelem nyújtható be (nem lehet különböző programelemre bontani az azonos tevékenységre irányuló programokat).

A teljes tervezési folyamat a Közfoglalkoztatási Támogatási Keretrendszerben (a továbbiakban: KTK) zajlik, melynek használatához a Felhasználói kézikönyv nyújt támogatást.

A tervezősablon kitöltése csak akkor fogadható el, ha abban minden elem szakszerűen van rögzítve, különös tekintettel, a kérelmező alap adataira, banki számlák, hivatalos megnevezés, a közfoglalkoztató postai, elektronikus címei, hivatali telefonszámai (vonalas és mobil). A hivatali elérhetőségek között csak a közfoglalkoztató hivatalos e-mail címei rögzíthetők.

A tervezési folyamat során - tényleges kérelem benyújtását megelőzően - előzetes Programtervet kell készíteni, melyből a Miniszteri döntést követően készíthető el a Kérelem. Az illetékes járási hivatal a hozzá benyújtott Kérelem alapján készíti elő a támogatásra vonatkozó hatósági szerződést.

A tervezési folyamat két szakaszra bontható:

- a) Az első szakaszban történik a tervek rögzítése a KTK rendszerben. A tervezés előkészítése érdekében ebben a szakaszban egy programelemen belül még több verzió rögzíthető. Ezek közül kell kiválasztani programelemenként azt az egy verziót, mely a járási hivatal felé „benyújtásra” kerül. **Ennek határideje 2017. december 14. A programtervnek 2018. január 5. 12 óráig papír alapon is be kell érkeznie a járási hivatal felé, mely a programból nyomtatható. Amennyiben a fenti határidőt a közfoglalkoztató nem tartja be, úgy a járási hivatalnak a kérelem tervezetét el kell utasítania!**
- b) A második szakaszban a kiválasztott Programterv véleményezése, értékelése, javítása történik a járási hivatal, kormányhivatal és a BM képviselőinek bevonásával. Ekkor még minden fél módosíthat a Programterven, amennyiben szükséges, ebben a szakaszban zajlanak az egyeztetések. A szakasz a programterv véglegesítésével zárul, melyet a közfoglalkoztató végez el a KTK-ban.

A tervezési folyamatot követően a járási hivatal megvizsgálja a benyújtott programtervet és elkészíti a támogatási javaslatot, melyet továbbít a kormányhivatal foglalkoztatási főosztályának. A járási hivatal javaslata eltérhet a benyújtott programtervtől. (Ebben a szakaszban a közfoglalkoztató már nem módosíthat a programterven.)

A kormányhivatal foglalkoztatási főosztályának vizsgálatát követően, amennyiben módosítás szükséges a programban, a kormányhivatalnak kötelezően fel kell hívnia a járási hivatal foglalkoztatási osztályának figyelmét az intézkedésre.

A tényleges Kérelmet a Miniszteri döntést követően lehet benyújtani, szintén a KTK rendszeren keresztül, illetve papír alapon is.

2. Járási startmunka minta- és ráépülő programok bírálata

a) Mezőgazdasági és helyi sajátosságokra irányuló minta- és ráépülő program esetében

A programokat az illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztálya a **közfoglalkoztatóval egyezteti**, és a KTK rendszerben rögzített koncepciókat szakmailag megvizsgálja. A szakmai vizsgálat során a járási hivatal munkatársának a BM által a tervezési segédlethez megküldött mezőgazdasági termelési, illetve az állatállomány beszerzési költségeket tartalmazó ajánlás figyelembe vételével szükséges az ellenőrzést elvégezni.

Amennyiben a tervezett tevékenységhez képest indokolatlanul magas az igényelt közfoglalkoztatotti létszám, továbbá a tervezési segédletben foglaltaknak a koncepció nem felel meg, a járási hivatalnak a programot újra kell tervezettni a közfoglalkoztatóval. Amennyiben a közfoglalkoztató nem tervezi át a kérelmét, úgy az előzetes terve nem kerülhet felterjesztésre a BM irányába, és járási szinten szükséges az elutasító döntést meghozni.

A BM irányába nem terjeszthetőek fel azok a helyi sajátosságokra irányuló minta- és ráépülő programok, amelyek fajlagos költsége meghaladja a 130 000 Ft/fő/hó fajlagos költséget, illetve a mezőgazdasági minta és ráépülő programok esetében az 1. sz. mellékletben megadott tervezési költségeket.

b) Szociális jellegű minta- és ráépülő program esetében

A programokat az illetékes járási hivatal foglalkoztatási osztálya a közfoglalkoztatóval egyezteti és a KTK rendszerben rögzített koncepciókat szakmailag megvizsgálja. Amennyiben a program fajlagos költsége a Tervezési Segédlet III. b) pontjában meghatározott fajlagos költséget meghaladja (112 000 Ft/fő/hó), úgy azt helyben szükséges a közfoglalkoztatóval egyeztetni és a költségeket a meghatározott összeg alá tervezni. Az eljárási rend alapján - **amennyiben a közfoglalkoztató a meghatározott fajlagos költséget meghaladó programját nem tervezi át - helyben szükséges döntést hozni (a program támogathatóságával kapcsolatosan) az elutasításról.**

A szociális jellegű minta- és ráépülő program esetében a következő költségek tervezhetőek a megadott fajlagos költségen belül: bér és szociális hozzájárulási adó; munka- és védőruha, egyéni védőeszköz, munkába járás és munkásszállítás költsége, munkavégzéshez szükséges eszközök, foglalkozás-egészségügyi vizsgálat költsége (lásd II. 2.4 a)); anyagköltség, egyéb, a projektben felmerülő költség. Nagy értékű tárgyi eszköz beszerzése nem tervezhető.

Amennyiben egy település több szociális programelemet indít, úgy a költségek összeszámíthatóak, azonban a **BM irányában nem terjeszthetőek fel, ha a programelemek tekintetében az összeszámítás után a fajlagos költség meghaladja a 112 000 Ft/hó/fő értékhatárt.**

Csak olyan kérelem tervezet terjeszthető fel a Belügyminisztérium irányába, melynek részelemei teljes körűen ki vannak töltve, minden releváns információ rögzítésre került, az 1. pontban előírtak szerint.

VII. A járási programokat követő fenntarthatóság, működtetés

A közfoglalkoztatás nyílt munkaerőpiac felé történő egyik hangsúlyos kimenete a közfoglalkoztatási programokon alapuló szociális szövetkezet megalakulása és működtetése, amelyet elsődlegesen támogat a BM. Ugyanakkor az önkormányzatokat is megilleti a jogi személy létesítésének szabadsága. Amennyiben az önkormányzat nem látja biztosítottak a településén egy szociális szövetkezet hatékony, fenntartható működtetését, illetve olyan alapító tagok bevonását, akik egy adott célkitűzés mentén tevékenykednek, abban az esetben egyéb

gazdasági forma keretében (pl. 100%-os tulajdonú nonprofit gazdasági társaság), vagy **saját maga által** működtetheti a továbbiakban a közfoglalkoztatási programban létrehozott kapacitását.

VIII. Járási programok felterjesztésének ütemezése

1. A járási startmunka mintaprogramok programtervének KTK-ban való rögzítése és benyújtása a járási hivatal foglalkoztatási osztályára

Határidő: 2017. november 13-tól 2018. január 5-ig.

(A szakasz a programterv véglegesítésével zárul, melyet a közfoglalkoztató végez el a KTK-ban. **Ennek határideje 2017. december 29. A programtervet 2018. január 5. 12 óráig papír alapon is be kell érkeznie a járási hivatal felé, mely a programból nyomtatható. Amennyiben a fenti határidőt a közfoglalkoztató nem tartja be, úgy a járási hivatalnak a kérelem tervezetet el kell utasítania!**)

Felelős: közfoglalkoztatók, kormányhivatal és járási hivatalok foglalkoztatási osztályai, BM területi (szakmai főtanácsadó) és megyei (koordinátorai) programkoordinátorai.

2. A benyújtott előzetes tervezetek megvizsgálása egyeztetése és szükség esetén módosításának lefolytatása

Határidő: 2018. január 5-től 2018. február 5-ig.

Felelős: közfoglalkoztatók, járási hivatal foglalkoztatási osztálya, kormányhivatal foglalkoztatási főosztálya, BM területi koordinátor (szakmai főtanácsadó), BM megyei koordinátor (programkoordinátor)

3. A kormányhivatalok javaslatainak felterjesztése a BM irányába

Határidő: 2018. február 6.

Felelős: járási hivatalok foglalkoztatási osztályai és kormányhivatalok foglalkoztatási főosztályai

4. Javaslatoak felterjesztése miniszteri döntésre

Határidő: 2018. február 12.

Felelős: Programkoordinációs Osztály

5. Kormányhivatalok kiértékelése miniszteri döntésről

Határidő: 2018. február 19.

Felelős: Programkoordinációs Osztály

6. Járásai startmunka mintaprogramok indulása

Határidő: 2018. március 1.

Felelős: járási hivatalok foglalkoztatási osztályai és kormányhivatalok foglalkoztatási főosztályai, közfoglalkoztatók

2017. november „ „

Közfoglalkoztatási Stratégiai és Koordinációs Főosztály

Szántóföldi kultúrnövények átlagos bruttó termelési költségei (2016-2017)

Szántóföldi kultúrnövény megnevezése	Átlagos bruttó termelési költségek (Ft/ha)	Megjegyzés
Őszi búza	200 000 – 245 000	
Őszi árpa	200 000 – 235 000	
Tavaszi árpa	200 000 – 230 000	
Tritikále	160 000 – 200 000	
Zab	150 000 – 190 000	
Kukorica	240 000 – 280 000	
Napraforgó	210 000 – 255 000	
Őszi káposztarepce	230 000 – 280 000	
Cukorrépa	650 000 – 760 000	
Szója	225 000 – 285 000	
Silókukorica	220 000 – 270 000	
Lucerna	110 000 – 150 000 telepítési költség	csíraszám 12-13 millió/ha, vetőmag 25-30 kg/ha (tavaszi vetés)
Lucerna	150 000 - 200 000	ápolás, betakarítás
Csemege kukorica	400 000 – 500 000	
Burgonya	950 000 – 1 100 000	átlagos, hagyományos termesztés (40 t/ha termés hozam- öntözéssel, 1.200.000- 1.400.000.-Ft/ha)
Rozs	160 000 – 190 000	vetendő csíraszám: 4,0-4,5 millió/hektár (140-180 kg/ha vetőmag), zöldtakarmánynak 5 millió csíra/ha, (180-200 kg/ha vetőmag) várható termés: 3-5 t/ha szemtermés, vagy 20-40 t/ha zöldtermés.
Cirok	180 000 – 220 000	cukorcirok: tömött, barna színű - szemescirok: lazább, színe változó (fajtától függően) - szudánifű: laza, szétálló, színe változó (fajtától függően) - seprűcirok: hosszú, rugalmas

Olajtök	270 000 - 350 000	vetőmagszükséglet: 6-8 kg/ha, terméshozam: 500-700 kg/ha. (bokor típusú fajta optimális tőszáma hektáronként 17-18 ezer, futó fajtáé 14-16 ezer)
Takarmányrépa	600 000 - 650 000	vetőmagszükséglet: 17-24 kg/ha, terméshozam: 45-50 t/ha
Csicsóka	800 000 – 900 000	átlagos, hagyományos termesztés ültetési gumószükséglet: 2,5 t/ha terméshozam: 20-40 t/ha
Tavaszi búza	180 000 – 210 000	

Főbb kertészeti kultúrák átlagos bruttó termelési költségei (2016-2017)

Fontosabb zöldség- és gyümölcsfélék	Átlagos bruttó termelési költségek (Ft/ha)	Megjegyzés
Fűszerpaprika	750 000 – 850 000	átlagos, hagyományos termesztés, palántázás
Sárgarépa	700 000 – 800 000	átlagos, hagyományos, szabadföldi termesztés
Petrezselyem	800 000 – 900 000	átlagos, hagyományos szabadföldi termesztés
Zöldborsó	420 000 – 470 000	átlagos, hagyományos szabadföldi termesztés
Zöldbab	450 000 - 500 000	átlagos, hagyományos szabadföldi termesztés
Szárzabab	500 000 – 600 000	átlagos, hagyományos szabadföldi termesztés
Lencse	450 000 – 500 000	
Étkezési mák	400 000 – 500 000	átlagos, hagyományos szabadföldi termesztés
Szántóföldi paradicsom	900 000 – 1 110 000	átlagos, hagyományos, szabadföldi termesztés, palántázás
Szántóföldi zöldpaprika	1 000 000 – 1 200 000	átlagos, hagyományos, szabadföldi termesztés, palántázás
Kápia paprika	900 000 – 1 000 000	átlagos, hagyományos szabadföldi termesztés, palántázás
Almapaprika	950 000 – 1 000 000	átlagos, hagyományos szabadföldi termesztés, palántázás

Fejes káposzta	800 000 – 850 000	átlagos, hagyományos, szabadföldi termesztés, palántázás
Vörös káposzta	800 000 – 850 000	átlagos, hagyományos, szabadföldi termesztés, palántázás
Kelkáposzta	830 000 - 920 000	átlagos, hagyományos, szabadföldi termesztés, palántázás
Karalábé	700 000 – 850 000	átlagos, hagyományos, szabadföldi termesztés, palántázás
Karfiol	900 000 – 950 000	átlagos, hagyományos, szabadföldi termesztés, palántázás
Brokkoli	900 000 - 950 000	átlagos, hagyományos, szabadföldi termesztés, palántázás
Fejes saláta	420 000 - 500 000	
Hónapos retek	1 100 000 – 1 200 000	
Zeller	750 000 – 800 000	átlagos, hagyományos, szabadföldi termesztés, palántázás
Cékla	700 000 – 850 000	
Padlizsán	700 000 – 850 000	
Spárga	telepítési költség 1 500 000-1 700 000 ápolási munkák (2. év) 300 000- 350 000	hagyományos fajták 2.500–3.000 kg/ha, az új hibridek 5.000–7.000 kg/ha hozam
Főzőtök	300 000 – 350 000	vetőmag 2 kg/ha sортáv-tőtáv: 200 cm x 100 cm
Sütőtök	300 000 – 350 000	vetőmag 2,5 kg/ha sортáv-tőtáv: 150 cm x 100 cm
Torma	900 000- 1 000 000	
Cukkini	350 000 – 380 000	
Koriander	750 000 – 800 000	
Spenót	450 000 - 500 000	
Batáta	4.000.000 - 4.500.000	palánta ár 110-150.-Ft/db palántaszükséglet: 32.000-35.000 db/ha egy tő átlagosan 1-1,5 kg gumót nevel terméshozam 30-40 t/ha Sortávolság: 80-110 cm, tőtávolság 30 cm

Uborka	1 500 000 – 1 900 000	átlagos, hagyományos, szabadföldi termesztés, palántázás
Uborka	1 000 000 (kialakítás évében) 1 000 m-re (1km-re) 2. évben 150.000	oszlop, drót, háló, csepegtető (támrendszer, kordon) költsége (integrált termesztésben)
Vöröshagyma	750 000 – 900 000	átlagos, hagyományos, szabadföldi termesztés
Fokhagyma	850 000 - 950 000	átlagos, hagyományos, szabadföldi termesztés
Lilahagyma	800 000 – 850 000	átlagos, hagyományos, szabadföldi termesztés
Zöldhagyma	800 000 -900 000	
Görögdinnye	1 200 000 – 1 500 000	szabadföldi termesztés bakháton, alagútfóliával (palánta, oltvány 4.300 db/ha)
Sárgadinnye	1 300 000 – 1 600 000	szabadföldi termesztés bakháton, alagútfóliával
Szamóca	5 000 000 1 200 000 – 1 300 000 szántóföldi síkművelés, nem intenzív	bakháton, kétsorosan, frigopalántával, alagútfóliával, intenzíven
Málna	850 000 – 900 000 1 400 000 támrendszerrel	támrendszer nélkül, folytontermő
Alma	850 000 – 1 000 000 telepítési költség ápolás termőre fordulásig évente 300 000 – 350 000 (intenzív: 3.000.0000-4.000.000.-Ft/ha) A gyümölcsösök esetén az intenzív művelés sűrű térállást, öntözési rendszer kiépítettséget, támrendszeres termesztést, speciális nevelési eljárás alkalmazást, (esetleg jégvédő háló alkalmazást) takar. Erre vonatkozik pl. alma esetén a 3 000 000 – 4 000 000.- Ft/hektár termesztési költség.	M4 alanyon, öntözés nélkül, nem intenzív

Meggy	900 000 – 1 000 000 telepítési költség ápolás termőre fordulásig évente 300 000 – 350 000	nem intenzív
Kajsziбарack	800 000 – 1 000 000 telepítési költség (intenzív 3.000.000.-Ft/ha) ápolás termőre fordulásig évente 300 000 – 350 000	nem intenzív
Őszibarack	800 000 – 1 000 000 telepítési költség ápolás termőre fordulásig évente 300 000 – 350 000	nem intenzív
Szilva	900 000 – 1 000 000 telepítési költség ápolás termőre fordulásig évente 300 000 – 350 000	nem intenzív
Borszőlő	800 000 – 1 000 000 telepítési költség ápolás termőre fordulásig évente 800 000	támrendszer nélkül
Ribizli	telepítési költség 800 000 – 1 000 000 ápolás, művelés 450 000	
Birsalma	850 000 – 950 000 telepítési költség (öntözés nélkül) művelés, ápolás: 300 000 - 400 000.-Ft/ha	oltvány 1.000.-Ft/db térállás 6 m x 4 m csemeteszükséglet: 415- 420 db / ha
Dió	1 500 000 - 1 600 000 telepítési költség ápolás termőre fordulásig (8 év)	oltott dió csemete 5-7 literes kertészeti konténerben, 80-100 cm- es: 4.000.-5.000.-Ft/db oltott dió csemete szükséglet 8 m x 8 m

	évente 350 000 – 380 000 termő ültetvény ápolása 800 000 – 900 000	térállás mellett: 150-160.-db (7 m x 13 m-es térállás esetén 109-110 db csemete)
--	---	--



VAJSZLÓ NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
2017.december 6.napján tartandó nyilvános ülésének
4.napirendi pontjához

Tárgy: A reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről szóló 21/2017.(XII.07.) önkormányzati rendelet megalkotása

Előterjesztő: Dr.Kiss Mónika jegyző

Előterjesztést készítette: Dr.Kiss Mónika jegyző

Véleményezte: Váczi Gergely mb.tervező

Az előterjesztés tárgyalása a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Möt.v.) 46. § (1) bekezdés alapján **nyilvános ülésen** történik.

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés által 2017.szeptember 19-én elfogadott T/17312.számú törvényjavaslat módosította a településkép védelméről szóló 2016.évi LXXIV.törvényt, mely alapján a Településképi Arculati Kézikönyv (TAK) és a településképi rendelet elfogadásának határidejét 2017.december 31.napjára módosította.

A törvénymódosítás értelmében a településkép védelméről szóló 2016.évi LXXIV.törvénnyel, valamint a településkép védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 104/2017.(IV.28.) Korm.rendelettel összhangban a törvény 12.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján meg kell alkotnia a reklámok, reklámhordozók elhelyezésének, alkalmazásának követelményeiről, feltételeiről és tilalmáról, valamint az ezek elhelyezésére vonatkozó településképi bejelentési eljárásról szóló önkormányzati rendeletet.

Az Építészeti és Építésügyi Helyettes Államtitkárság elkészítette az erre vonatkozó rendeletmintát, melyet – tekintettel arra, hogy annak rendelkezései a későbbiekben a TAK-ba beépülnek – az annak elkészítésével megbízott Váczi Gergely tervező alakította át a helyi adottságok figyelembevételével.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és az új rendelet elfogadására.

Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2017. (XII.07.) önkormányzati rendelete
a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről

Vajszló Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről szóló 21/2017. (XII.07.) önkormányzati rendeletét az előterjesztés szerinti tartalommal/ javasolt módosításokkal elfogadja.

A rendelet a kihirdetés napján lép hatályba

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

A döntéshez az Möt.v.50. § alapján és az SZMSZ 33.§. (1) bekezdése szerint **minősített többség** szükséges.

A határozathozatal az Möt.v. 48. § (1) bekezdése és az SZMSZ 35.§. (1) bekezdés a) pontja alapján **nyílt szavazással** történik.

Vajszló, 2017.november 10.

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2017.(XII.07.) önkormányzati rendelete
a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.-§-a szerint a jogszabályok előkészítése során előzetes hatásvizsgálat elvégzésével kell felmérni a tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatását, a szabályozás várható következményeit.

Az előzetes hatásvizsgálat megállapításai a rendelet-tervezet esetében az alábbiak:

1. A jogszabály-tervezet hatásai

1.1. Társadalmi hatások

A rendelet elősegíti a településképpel kapcsolatos rendelkezések érvényesülését.

1.2. Gazdasági, költségvetési hatás

A rendelet-tervezetnek gazdasági, költségvetési hatásai nincsenek

1.3. Környezeti, egészségi következmények

A rendelet-tervezetnek környezeti, egészségi hatásai nincsenek

1.4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet-tervezetnek adminisztratív terheket csak kis mértékben növelő hatása lesz.

2. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A településkép védelméről szóló 2016.évi LXXIV.törvénnyel, valamint a településkép védelméről szóló törvény reklámok közzétételével kapcsolatos rendelkezéseinek végrehajtásáról szóló 104/2017.(IV.28.) Korm.rendelettel összhangban a törvény 12.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján meg kell alkotnia a reklámok, reklámhordozók elhelyezésének, alkalmazásának követelményeiről, feltételeiről és tilalmáról, valamint az ezek elhelyezésére vonatkozó településképi bejelentési eljárásról szóló önkormányzati rendeletet, ennek hiányában a Kormányhivatal törvényességi felhívással élhet a mulasztás megszüntetése érdekében.

3. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet-tervezet nem jár a feltételek módosításával, a meglévő szervezetrendszer és tárgyi, pénzügyi feltételek biztosítása elegendő.

**Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2017. (XII.07) önkormányzati rendelete
a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről**

I. Fejezet

A rendelet célja és hatálya

1. §

- (1) E rendelet célja Vajszló Nagyközség településképeinek védelme érdekében a település területén elhelyezhető reklámhordozók számának, formai és technológiai feltételeinek, valamint elhelyezésük módjának szabályozása.
- (2) E rendelet hatálya Vajszló Nagyközség közigazgatási területén, a közterületen, a közterületről látható magánterületen, köztulajdonban álló ingatlanon vagy köztulajdonban álló, valamint közforgalmi személyszállítási szolgáltatást végző személy tulajdonában álló ingatlanon történő reklám, illetve reklámhordozó elhelyezésére terjed ki.
- (3) E rendelet személyi hatálya kiterjed minden természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre – ideértve a külföldi székhelyű vállalkozás magyarországi fióktelepét is –, aki Vajszló Nagyközségen a (2) bekezdésben meghatározott helyen reklámot tesz közzé, reklámhordozót tart fenn, helyez el, valamint reklámot, reklámhordozót kíván elhelyezni vagy ilyen céllal felületet alakít ki.

II. Fejezet

Reklámok, reklámhordozók, cégek elhelyezésére vonatkozó szabályok

1. Reklámok, reklámhordozók, cégek elhelyezésének általános szabályai közterületen és a közterületről látható magánterületen

2. §

- (1) A rendelet hatálya alá tartozó területen reklámok, reklámhordozók és cégek csak a jelen rendeletben előírt célra és módon, településképi bejelentési eljárás lefolytatását követően helyezhetők el, a 104/2017.(IV.28.) Korm.rendelet 1. és 2. mellékletei által meghatározott területfelhasználású területen és módon.

2. Reklámok, reklámhordozók és cégek elhelyezésére vonatkozó településképi követelmények

3. §

- (1) Reklámhordozók elhelyezése a hagyományosan kialakult településképet nem változtathatja meg hátrányosan.
- (2) A település területén az épületek tetőzetén reklámhordozók, fényreklámok nem helyezhetők el.
- (3) Új épület létesítésénél, meglévő épületek átalakításánál vagy homlokzatának felújításakor a közterülettel látható felületen reklámot, reklámhordozót, cégért úgy lehet elhelyezni, hogy az épület architektúráját ne változtassa meg.
- (4) Épülethomlokzaton reklám, reklámhordozó felület, gépjárműforgalmat nem zavaró elhelyezéssel és mérettel helyezhető el.
- (5) Helyi népszavazás, rendezvény, vagy a település szempontjából jelentős eseményről való tájékoztatás érdekében az esemény napját megelőző 3 naptári hét időszakban az eseményre vonatkozó

tájékoztató reklámhordozó, reklám, molinó, transzparens a közterületen, illetve magánterületen elhelyezhető

- (6) Magántulajdonban álló ingatlanon elhelyezett reklámhordozó a telekhatárt nem keresztezheti és közvetlenül a telekhatáron nem helyezhető el.
- (7) Reklám célú védőháló, illetve ponyva – az építés, felújítás ideje alatt, de legfeljebb 6 hónapos időtartamra - épületállványon elhelyezhető, amennyiben azt más jogszabály nem tiltja. A felületen továbbá az építkezésre vonatkozó tájékoztatás, épületterv, látványterv tüntethető fel.
- (8) Reklám analóg és digitális felületen, állandó és változó tartalommal is közzétehető.

3.Reklámok, reklámhordozók és cégek színére, méretére, anyagára vonatkozó településképi követelmények

4. §

- (1) Az épületeken elhelyezhető reklámhordozó szerkezeteinek, felülete rikító színű, káprázást okozó, illetve fényvisszaverő kialakítású nem lehet, az összképben zavaró hatás nem engedhető meg.
- (2) Fényreklám kialakítására vonatkozó előírások:
 - a. a reklámok csak alacsony fényintenzitásúak lehetnek,
 - b. nem alakítható ki villogó effektussal, illetve
 - c. a lakások rendeltetésszerű használatát nem zavarhatja.
- (3) Üzlethelyiségenként legfeljebb egy db álló A1-es méretű kétoldalas vagy fordított „V” alakú mobil reklámtábla helyezhető el a közterületen, mely az üzlet kirakatától maximum 1,5 méterre állhat, a gyalogosforgalmat nem akadályozó módon.

4.Reklámhordozók eltávolítására vonatkozó eljárási szabályok

5. §

- (1) Haladéktalanul el kell távolítani:
 - a) ezen rendelet szabályainak nem megfelelően elhelyezett,
 - b) idejét múlt,
 - c) nem megfelelően karbantartott,
 - d) egyéb jogszabályi előírásokba ütköző tartalmú,
 - e) a településképbbe nem illeszkedő reklámhordozót.

Egyéb rendelkezések

6. §

- (1) Magántulajdonban lévő ingatlanon elhelyezett reklámhordozók, nem az engedélyeknek megfelelő kivitelezéséből eredő lebontásáért az ingatlan tulajdonosa a reklámhordozó elhelyezőjével egyetemlegesen felelős.
- (2) A reklámhordozó elhelyezője kártalanítási igény nélkül köteles a reklámhordozót átalakítani vagy lebontani, külön tekintettel, ha:
 - a) az a településképb szemponatoknak nem felel meg,

- b) a reklámhordozó elhelyezését szolgáló közterület más célú, vagy településfejlesztési felhasználásra kerül,
 - c) az építési vagy közterület-használati engedély lejárt, vagy visszavonásra került,
 - d) a reklámhordozóval érintett üzlet, intézmény, vállalkozás stb., vagy annak tevékenysége megszűnt, továbbá a reklámhordozó aktualitását veszítette, vagy műszakilag kifogásolható állapotba került,
- (3) A jelenlegi rendelet szerint településképi bejelentés köteles, de a rendelet hatálybalépésekor már jogszerűen kihelyezett reklámhordozók az e rendelet hatálybalépését követő 6 hónapig szerzett joggal rendelkeznek, ezt követően felülvizsgálatuk keretében létjogosultságot nyernek, vagy nem megfelelőség esetén átépítendő, illetve leszerelendő.

III. Fejezet

Településképi bejelentési eljárás a reklámok és reklámhordozók elhelyezésére

7. §

- (1) A polgármester településképi bejelentési eljárást folytat le a Kr.-ben szereplő általános településképi követelmények és jelen rendeletben foglalt reklám és reklámhordozó elhelyezési követelmények tekintetében a reklámok és reklámhordozók elhelyezését megelőzően.
- (2) A polgármester a településképi bejelentési eljárást a Tvtv-ben, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Tr.) és a jelen rendeletben foglalt eljárási szabályok szerint folytatja le.
- (3) A polgármester településképi bejelentési tudomásulvételének érvényességi ideje a kiadmányozástól számított egy év.
- (4) A reklám és reklámhordozó elhelyezése a településképi bejelentés alapján – a Polgármester tudomásul vételét tartalmazó hatósági határozatának birtokában, az abban foglalt esetleges kikötések figyelembevételével – megkezdhető, ha ahhoz más hatósági engedély nem szükséges.
- (5) E rendeletben foglalt településképi kötelezettségek megsértésével kapcsolatos hatósági eljárásra a Tvtv., a Tr. és a Kr. illetve a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

IV. fejezet

Záró rendelkezések

8. §

- (1) E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Vajszló, 2017. december 6.

Horváth István
polgármester

Dr. Kiss Mónika
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve!

Vajszló, 2017. december 7.

Dr. Kiss Mónika
jegyző

Tisztelt Polgármester Úr, Képviselő testület, Jegyző Asszony!

A Jegyző Asszony – a jegyzői értekezleten kapott felvilágosítás alapján - részletes beszámolót kért a Településképi Arculati Kézikönyv készítés folyamatáról illetve a késés okairól. A meghirdetés és társadalmasítás után az előkészítő lépéseket még szeptemberben megtettem. Több ezer fotót és értékleltárt készítettem. Az adatokat rendszereztem. A helytörténeti kutatásokat elvégeztem. Az Építészeti és Építésügyi Helyettes Államtitkárság 2017. 10. 09. – én küldött levelébe felszólít, hogy a Lechner Tudásközpont által üzemeltetett felületen keresztül kérjünk adatszolgáltatást a Duna-Dráva Nemzeti Park Igazgatóságától, Kulturális Örökségért Védelméért Felelős Minisztertől, Pécsi Járási Hivatal Örökségvédelmi Osztályától.

Az adatszolgáltatási kérelmet 2017. 10. 11.-én feltöltöttem a fent említett online felületre. A törvény kötelezi fent említett hivatalokat a 21 napon belüli adatszolgáltatásra. A Pécsi Járási Hivatal Örökségvédelmi Osztályától 2017. 11. 16.-án kaptam adatszolgáltatást több mint két hét csúszással. A Duna-Dráva Nemzeti Park Igazgatóságától 2017. 12. 05. érkezett meg az anyag 35 nap késéssel. Kulturális Örökségért Védelméért Felelős Minisztertől sajnos még nem érkezett adatszolgáltatás, így ezeket az adatokat nem tudtam kiértékelni és beépíteni a TAK-ba.

Továbbá Egy 2017 augusztus 15.-én tartott szakmai napon elmondták a Minisztérium képviselői, hogy előkészítették azt a rendeletet miszerint a földhivatal köteles lesz a települések digitális térképét térítésmentesen a tervező rendelkezésére bocsátani. A Siklósi Járási Földhivatalból a Földmérési és Távérzékelési és Földhivatali Főosztályhoz irányítottak ahol információt és adatszolgáltatást kértem 2017. 10. 09.-én. Sajnos azóta nem kaptam választ, sem digitális térképet. A térképet megvásárolni 100-200 ezer forintos nagyságrendű összeg, aminek költségeit nem tudom vállalni. Ezúton kérem a Polgármester Urat és a Képviselő testületet, hogy ha az elkövetkezendő héten nem kapom készhez térítésmentesen a térképet, hagyják jóvá az Önkormányzat általi megvásárlását.


A rajzi munkarészeket térkép nélkül igényesen, a Minisztérium által elvárt és a minta kézikönyvben meghatározott minőségben nem tudom elkészíteni. A felsorolt tényezők miatt késlekedik a TAK technikai összeállítása.

Az elkészült TAK-ot online felületre feltöltve véleményeztetni kell. A véleményezési eljárásban résztvevő hivataloknak 21 napon belül meg kell küldeniük állásfoglalásukat. Észrevételeik alapján módosítani, kiegészíteni szükséges a kézikönyvet és ezután léphet hatályba a rendelettel együtt.

A fenti információk alapján belátható, hogy 2017 december 31.-i hatályba lépés nem tartható így 2018-ra csúszik a befejezés.

Pécs, 2017. 12. 05.

Tisztelettel:


Váci Gergely
építész tervező



Vajszló Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testületének
21/2017.(XII.07.) önkormányzati rendelete
a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről

Vajszló Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének
21/2017. (XII.07) önkormányzati rendelete
a reklámok, reklámhordozók elhelyezéséről

I. Fejezet

A rendelet célja és hatálya

1. §

- (1) E rendelet célja Vajszló Nagyközség településképeinek védelme érdekében a település területén elhelyezhető reklámhordozók számának, formai és technológiai feltételeinek, valamint elhelyezésük módjának szabályozása.
- (2) E rendelet hatálya Vajszló Nagyközség közigazgatási területén, a közterületen, a közterületről látható magánterületen, köztulajdonban álló ingatlanon vagy köztulajdonban álló, valamint közforgalmi személyszállítási szolgáltatást végző személy tulajdonában álló ingatlanon történő reklám, illetve reklámhordozó elhelyezésére terjed ki.
- (3) E rendelet személyi hatálya kiterjed minden természetes és jogi személyre, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetre – ideértve a külföldi székhelyű vállalkozás magyarországi fióktelepét is –, aki Vajszló Nagyközségen a (2) bekezdésben meghatározott helyen reklámot tesz közzé, reklámhordozót tart fenn, helyez el, valamint reklámot, reklámhordozót kíván elhelyezni vagy ilyen céllal felületet alakít ki.

II. Fejezet

Reklámok, reklámhordozók, cégek elhelyezésére vonatkozó szabályok

1. Reklámok, reklámhordozók, cégek elhelyezésének általános szabályai közterületen és a közterületről látható magánterületen

2. §

- (1) A rendelet hatálya alá tartozó területen reklámok, reklámhordozók és cégek csak a jelen rendeletben előírt célra és módon, településképi bejelentési eljárás lefolytatását követően helyezhető el, a 104/2017.(IV.28.) Korm.rendelet 1. és 2. mellékletei által meghatározott területfelhasználású területen és módon.

2. Reklámok, reklámhordozók és cégek elhelyezésére vonatkozó településképi követelmények

3. §

- (1) Reklámhordozók elhelyezése a hagyományosan kialakult településképet nem változtathatja meg hátrányosan.
- (2) A település területén az épületek tetőzetén reklámhordozók, fényreklámok nem helyezhetőek el.
- (3) Új épület létesítésénél, meglévő épületek átalakításánál vagy homlokzatának felújításakor a közterületről látható felületen reklámot, reklámhordozót, céget úgy lehet elhelyezni, hogy az épület architektúráját ne változtassa meg.
- (4) Épülethomlokzaton reklám, reklámhordozó felület, gépjárműforgalmat nem zavaró elhelyezéssel és mérettel helyezhető el.
- (5) Helyi népszavazás, rendezvény, vagy a település szempontjából jelentős eseményről való tájékoztatás érdekében az esemény napját megelőző 3 naptári hét időszakban az eseményre vonatkozó

tájékoztató reklámhordozó, reklám, molinó, transzparens a közterületen, illetve magánterületen elhelyezhető

- (6) Magántulajdonban álló ingatlanon elhelyezett reklámhordozó a telekhatárt nem keresztezheti és közvetlenül a telekhatáron nem helyezhető el.
- (7) Reklámcélú védőháló, illetve ponyva – az építés, felújítás ideje alatt, de legfeljebb 6 hónapos időtartamra - épületállványon elhelyezhető, amennyiben azt más jogszabály nem tiltja. A felületen továbbá az építkezésre vonatkozó tájékoztatás, épületterv, látványterv tüntethető fel.
- (8) Reklám analóg és digitális felületen, állandó és változó tartalommal is közzétehető.

3.Reklámok, reklámhordozók és cégek színére, méretére, anyagára vonatkozó településképi követelmények

4. §

- (1) Az épületeken elhelyezhető reklámhordozó szerkezeteinek, felülete rikító színű, káprázást okozó, illetve fényvisszaverő kialakítású nem lehet, az összképben zavaró hatás nem engedhető meg.
- (2) Fényreklám kialakítására vonatkozó előírások:
 - a. a reklámok csak alacsony fényintenzitásúak lehetnek,
 - b. nem alakítható ki villogó effektussal, illetve
 - c. a lakások rendeltetésszerű használatát nem zavarhatja.
- (3) Üzlethelyiségenként legfeljebb egy db álló A1-es méretű kétoldalas vagy fordított „V” alakú mobil reklámtábla helyezhető el a közterületen, mely az üzlet kirakatától maximum 1,5 méterre állhat, a gyalogosforgalmat nem akadályozó módon.

4.Reklámhordozók eltávolítására vonatkozó eljárási szabályok

5. §

- (1) Haladéktalanul el kell távolítani:
 - a) ezen rendelet szabályainak nem megfelelően elhelyezett,
 - b) idejét múlt,
 - c) nem megfelelően karbantartott,
 - d) egyéb jogszabályi előírásokba ütköző tartalmú,
 - e) a településképebe nem illeszkedő reklámhordozót.

Egyéb rendelkezések

6. §

- (1) Magántulajdonban lévő ingatlanon elhelyezett reklámhordozók, nem az engedélyeknek megfelelő kivitelezéséből eredő lebontásáért az ingatlan tulajdonosa a reklámhordozó elhelyezőjével egyetemlegesen felelős.
- (2) A reklámhordozó elhelyezője kártalanítási igény nélkül köteles a reklámhordozót átalakítani vagy lebontani, külön tekintettel, ha:
 - a) az a településképe szempontoknak nem felel meg,

- b) a reklámhordozó elhelyezését szolgáló közterület más célú, vagy településfejlesztési felhasználásra kerül,
 - c) az építési vagy közterület-használati engedély lejárt, vagy visszavonásra került,
 - d) a reklámhordozóval érintett üzlet, intézmény, vállalkozás stb., vagy annak tevékenysége megszűnt, továbbá a reklámhordozó aktualitását veszítette, vagy műszakilag kifogásolható állapotba került,
- (3) A jelenlegi rendelet szerint településképi bejelentés köteles, de a rendelet hatálybalépésekor már jogszerűen kihelyezett reklámhordozók az e rendelet hatálybalépését követő 6 hónapig szerzett joggal rendelkeznek, ezt követően felülvizsgálatuk keretében létjogosultságot nyernek, vagy nem megfelelőség esetén átépítendő, illetve leszerelendő.

III. Fejezet

Településképi bejelentési eljárás a reklámok és reklámhordozók elhelyezésére

7. §

- (1) A polgármester településképi bejelentési eljárást folytat le a Kr.-ben szereplő általános településképi követelmények és jelen rendeletben foglalt reklám és reklámhordozó elhelyezési követelmények tekintetében a reklámok és reklámhordozók elhelyezését megelőzően.
- (2) A polgármester a településképi bejelentési eljárást a Tvtv-ben, a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: Tr.) és a jelen rendeletben foglalt eljárási szabályok szerint folytatja le.
- (3) A polgármester településképi bejelentési tudomásulvételének érvényességi ideje a kiadmányozástól számított egy év.
- (4) A reklám és reklámhordozó elhelyezése a településképi bejelentés alapján – a Polgármester tudomásul vételét tartalmazó hatósági határozatának birtokában, az abban foglalt esetleges kikötések figyelembevételével – megkezdhető, ha ahhoz más hatósági engedély nem szükséges.
- (5) E rendeletben foglalt településképi kötelezettségek megsértésével kapcsolatos hatósági eljárásra a Tvtv., a Tr. és a Kr. illetve a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

IV. fejezet

Záró rendelkezések

8. §

- (1) E rendelet kihirdetése napján lép hatályba.
- (2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző a helyben szokásos módon gondoskodik.

Vajszló, 2017. december 6.


Horváth István
polgármester




Dr. Kiss Mónika
jegyző

Záradék:

A rendelet kihirdetve!

Vajszló, 2017. december 7.


Dr. Kiss Mónika
jegyző

Címzett • **Vajszló Község Önkormányzata**
Horváth István polgármester

Postacím • 7838 Vajszló, Széchenyi u. 13.
Iktatószám • S-00028-00278.../2017.
Dátum • 2017. 11. 30.
Tárgy: Üzemeltetési jogviszony meghosszabbítása

Tisztelt Polgármester Úr!

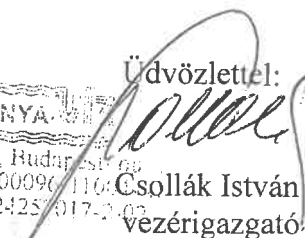
A BARANYA-VÍZ Zrt. jogelődjével a SZIGET-VÍZ Kft.-vel 2012. 04. 25. napján üzemeltetési szerződés jött létre Vajszló közigazgatási területén lévő víziközmű művek üzemeltetésére. A szerződés II.4. pontja szerint Felek – opcióval – 2017. 04. 30.-ig kötötték megállapodásukat. A hivatkozott pont értelmében az üzemeltetési jogviszony további 10 évvel automatikusan meghosszabbodik, ha a szolgáltatással kapcsolatban megalapozott, jogszerű, érdemi kifogás nem merül fel, s a Felek a rendkívüli felmondás jogával nem élnek.

A szerződést a BARANYA-VÍZ Zrt. és az Önkormányzat meghosszabbította 2017. 04. 28.-án, és beadta engedélyezésre a felügyeleti szervhez, a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalhoz. A Hivatal határozatot küldött Társaságunknak arról, hogy a 10 éves meghosszabbítási határidő helyett minimum 15 évre kell a meghosszabbításnak szólnia a hivatkozott jogszabályhelynek megfelelően (Vksztv. 17. §. (2). bek.).

A Hatóság határozatának eleget téve kérjük a T. Polgármester Urat, hogy a szerződés 15 éves meghosszabbítására vonatkozó szerződésmódosítást aláírni szíveskedjen.

Melléklet:

- Üzemeltetési szerződés módosítása.
- MEKH határozat.

Üdvözlettel:

BARANYA-VÍZ
ZRT.
7700 Mohács, Budapesti országút 1.
Banksz.: 504000961104
Adószám: 24257017-2-02
Csollák István
vezérigazgató



Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal

1054 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 52. • Tel.: +36 1 459 7777 • www.mekh.hu

Kérjük, beadványában hivatkozzon ügyiratszámunkra!

Ügyiratszám: VKEFFO_2017/3776-9 (2017), VKEFFO_2017/3839-14 (2017),
VKEFFO_2017/3840-12 (2017), VKEFFO_2017/3841-11 (2017),

Ügyintéző: Horváth Ákos

Tel.: (06-1) 459-7704

Fax: (06-1) 459-7766

E-mail: vizikozmu@mekh.hu

Tárgy: felhívás tényállás tisztázására

A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (1054 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 52., a továbbiakban: Hivatal), a BARANYA-VÍZ Víziközmű Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhely: 7700 Mohács, Budapesti országút 1., a továbbiakban: Kérelmező) által megküldött Sellye település közműves ivóvíz és közműves szennyvízelvezető és - tisztító rendszere tekintetében valamint Vajszló település közműves ivóvíz rendszere tekintetében módosított üzemeltetési szerződések jóváhagyására és az érintett működési engedélyek módosítására irányuló kérelmére indult közigazgatási hatósági eljárásban meghozta a következő

V É G Z É S T .

A Hivatal felhívja a Kérelmezőt, hogy a tényállás tisztázása érdekében a jelen végzés közlésétől számított **30 napon belül csatolja be a jelölt víziközmű-rendszerek vonatkozásában megkötött szerződés módosítását, az üzemeltetési szerződések időbeli hatálya tekintetében.**

A kötelezettség fenti határidőre történő teljesítésének elmaradása esetén a Hivatal a rendelkezésre álló adatok alapján dönt, vagy az eljárást megszünteti.

E végzés ellen önálló jogorvoslatnak helye nincs, kizárólag az eljárás során hozott határozat, ennek hiányában az eljárást megszüntető végzés elleni jogorvoslattal támadható meg.

I N D O K O L Á S

A Kérelmező 2017. július 04. napján érkezett üzemeltetési szerződések módosításának jóváhagyása és működési engedélyek módosítása iránti kérelmeket terjesztett a Hivatalhoz.

A Vksztv. 17. § (2) bekezdésében foglaltak alapján, ha az üzemeltetési szerződést határozott időtartamra kötik, annak időbeli hatálya legalább 15 és legfeljebb 35 év lehet.

A Hivatal a működési engedély módosítása iránti kérelem mellékletként becsatolt határozott időre megkötött bérleti- üzemeltetési szerződést megvizsgálta és megállapította, hogy az nem felel meg a Vksztv. 17. § (2) bekezdésében előírt követelménynek, mivel időbeli hatálya kevesebb, mint 15 évre terjed ki.

A Hivatal a rendelkezésre álló adatok vizsgálata alapján a fenti jogszabályok szerint a rendelkező részben jelölt felhívást adta ki.

Mindezekre tekintettel a Hivatal a rendelkező részben foglaltak teljesítésére hívja fel a Kérelmezőt Ket. 50. § (1) bekezdése és a Ket. 51. § (2) bekezdése alapján. A felhívás teljesítésének elmulasztásával járó jogkövetkezményre a Ket. 51. § (2) bekezdésében foglaltak és a Ket. 31. § (2) bekezdése alapján hívta fel a figyelmet a Hivatal.

A tényállás tisztázásához szükséges adatok közlésére irányuló felhívástól az annak teljesítéséig eltelt időtartam a Ket. 33. § (3) bekezdés c) pontja alapján az ügyintézési határidőbe nem számít be.

Az önálló fellebbezés lehetőségét a Ket. 98. § (2) bekezdése, míg a közvetlen bírói felülvizsgálat lehetőségét a Ket. 100. §-a és 109. § (1) bekezdése zárja ki. A Ket. 96. §-a alapján a döntés az eljárás során hozott érdemi határozat, illetve ennek hiányában az eljárást megszüntető végzés elleni jogorvoslattal támadható meg.

Jelen végzések a fent hivatkozott jogszabályokon, valamint a Ket. 71. § (1) bekezdésén, a 72. § (2) bekezdésén és a 73. § (3) bekezdésén alapulnak. A fellebbezést a Ket. 100. § (1) bekezdésének d) pontja, míg a közvetlen bírói felülvizsgálat lehetőségét a Ket. 109. § (1) bekezdése zárja ki, figyelemmel a Ket. 98. § (2) bekezdésére. A Ket. 96. §-a alapján a döntés az eljárás során hozott érdemi határozat, illetve ennek hiányában az eljárást megszüntető végzés elleni jogorvoslattal támadható meg.

Jelen végzések a Ket. 73/A. § (1) bekezdés c) pontja és (3) bekezdése alapján a közlés napján jogerőre emelkednek.

A Hivatal feladat- és hatáskörét a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatalról szóló 2013. évi XXII. törvény (továbbiakban: MEKH Tv.) 3. § (2) bekezdés e) pontja, továbbá a Vksztv. 3. § (1) bekezdése, illetékességét a központi államigazgatási szervekről, valamint a Kormány tagjai és az államtitkárok jogállásáról szóló 2010. évi XLIII. törvény 1. § (2) bekezdés i) pontja és az 1. § (6) bekezdés c) pontja, illetve a MEKH Tv. 1. §-a határozza meg. Az eljárás speciális szabályait a Vksztv. tartalmazza.

Budapest, 2017. november 22.

dr. Dorkota Lajos
elnök
nevében és megbízásából:

dr. Novák Barbara
főosztályvezető-helyettes
Víziközmű-engedélyezési és Felügyeleti Főosztály

Kapják:

1. BARANYA-VÍZ Víziközmű Szolgáltató Zártkörűen Működő Részvénytársaság (1 péld. tétivevényel)
7700 Mohács, Budapesti országút 1.
2. Hivatal – Irattár (1 pld.)

ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

amely létrejött egyrészről **Vajszló Község Önkormányzata** (7838 Vajszló, Széchenyi u. 13.) képviseli Horváth István polgármester, mint **megbízó**, másrészről a **BARANYA-VÍZ Zrt.** (7700 Mohács, Budapesti ou. 1.) képviseli Csollák István vezérigazgató, mint **megbízott és mint üzemeltető** között a következőkben meghatározott feltételek szerint.

- 1.) A BARANYA-VÍZ Zrt. jogelődje a SZIGET-VÍZ Kft. 2012. 04. 25. napján Üzemeltetési Szerződést kötött Vajszló Község közigazgatási területén épült víziközmű üzemeltetésére. A SZIGET-VÍZ Kft. 2015. 01. 01.-el beolvadt a BARANYA-VÍZ Zrt.-be, így a BARANYA-VÍZ Zrt. a SZIGET-VÍZ Kft. jogutódja lett. A jogutódlás következtében – a törvény erejénél fogva – 2015. 01. 01.-től a BARANYA-VÍZ Zrt. a szolgáltató.
- 2.) Felek az 1. pontban hivatkozott Üzemeltetési szerződést áttekintették, és annak II.4. pontját módosítják az alábbiak szerint: „Jelen szerződést a Felek 16 éves időtartamra, azaz 2033. 12. 31. időpontig, mint határozott időpontig kötik.” A módosítással nem érintett részében a szerződés II.4. pontját fenntartják.
- 3.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a víziközmű-szolgáltatókról szóló 2011. évi CCIX. tv., valamint ennek végrehajtására kiadott 58/2013.(II.27.) Korm. rendelet rendelkezései az irányadók.
- 4.) Felek a módosítással nem érintett részekben az Üzemeltetési szerződés rendelkezéseit továbbra is fenntartják.
- 5.) Felek a jelen szerződésmódosítást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Vajszló, 2017.....hó..... napján.

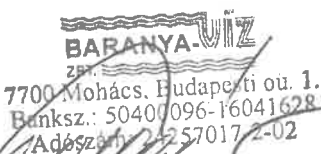
Mohács, 2017.....¹¹.....hó.....³⁰.....napján.

.....

Vajszló Község Önkormányzata

képv: Horváth István polgármester

megbízó


.....

BARANYA-VÍZ Zrt.

képv: Csollák István vezérigazgató

megbízott

